



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 101 del 17/12/2012

AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
722	17/12/2012	RINNOVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE RELATIVO ALLE PROCEDURE GESTIONALI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E DEL PROTOCOLLO PER L'ANNO 2013 ALLA DITTA ZUDDAS DI CAGLIARI. CIG: Z0F07C8038

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 4 del 05.03.2012 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.C. n° 17 del 12.03.2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012, nonchè l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco n° 1 del 03.01.2011 con il quale viene nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il Dott. Mameli Giacomo;

VISTO il decreto del 05.04.2007 con il quale il dipendente Serrau Mauro è stato nominato Responsabile del procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

CONSIDERATO che la Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari è assegnataria dell'assistenza delle seguenti procedure gestionali in dotazione al Servizio Amministrativo dell'Ente: Servizi demografici e Protocollo informatico;

VISTE le proposte di rinnovo dei canoni di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2013 delle sopra specificate procedure, in dotazione dell'Ente, dove è previsto un aumento pari all'aumento ISTAT del 2.6% per un costo complessivo pari a Euro 2.077,65 + IVA 21% per un totale di € 2.513,96;

CONSIDERATO che risulta indispensabile per il proseguimento dell'ordinaria attività dell'Ente mantenere i servizi software sopra descritti di cui l'Ufficio Amministrativo è dotato;

RITENUTO opportuno pertanto accettare la proposta della Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari inerente il rinnovo dei contratti di assistenza software relativi alle procedure gestionali del servizio amministrativo sopra descritte per l'anno 2013;

DATO ATTO che all'onere derivante dalla presente determinazione si provvederà mediante adozione di successivo impegno di spesa da assumersi non appena approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore : CIG: [Z0F07C8038](#);

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

DI ACCETTARE le proposte di rinnovo dei contratti di assistenza tecnica operativa software inviati dalla Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari inerenti il rinnovo dei canoni di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2013 delle seguenti procedure: Servizi demografici e Protocollo informatico;

DI AFFIDARE alla Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari il servizio di assistenza software e l'aggiornamento delle procedure gestionali sopra elencate del Servizio Amministrativo per l'anno 2013;

DI DARE ATTO che l'onere derivante dalla presente determinazione si provvederà mediante adozione di impegno di spesa di € 2.513,96 (IVA 21% inclusa) da imputarsi sull'apposito intervento del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI
Dott. Giacomo Mameli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/12/2012

Ussassai, 17/12/2012

L'Addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo