



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Finanziaria

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale</b> <b>n. 147 del</b> 12/05/2022	<b>Reg. settore</b> <b>n. 42 del</b> 12/05/2022	<b>Oggetto:</b> Liquidazione indennità di risultato ai Responsabili dei Servizi – Anno 2020
---	---	---

### Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 28/04/2022 n.4 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Previsione 2022/2024 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 4.01.2022 n.2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2022 al 31.12.2022, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1, così come previsto dall'art.13 comma 3 C.C.N.L. funzioni locali 2016/2018;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Enti Locali del 31/03/1999 che agli artt. 8, 9 e 10 disciplina rispettivamente:

- Area delle posizioni organizzative (art. 8);
- Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative (art. 9);
- Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato (art. 10);

VISTO l'art. 10 del CCNL sopra citato che individua la composizione del trattamento accessorio del personale della cat. D titolare di posizione organizzativa e fissa, al comma 3, le percentuali minime e

massime degli importi della retribuzione di risultato che può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita, ed è corrisposta a seguito di valutazione annuale;

PREMESSO che con deliberazione della G.C. n° 25 in data 16/3/2001 sono stati approvati i criteri generali per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative e per la determinazione delle indennità di posizione e di risultato ai responsabili d'area;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n° 35 del 30/07/2015 di approvazione della rideterminazione della retribuzione di risultato dei dipendenti incaricati delle posizioni organizzative, nella misura del 25% della retribuzione di posizione organizzativa;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato da ultimo con deliberazione G.C. n. 11 del 02.03.2020;

RICHIAMATI gli articoli del succitato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativi all'articolazione della struttura organizzativa in servizi, ai quali sono preposti Istruttori Direttivi inquadrati nella categoria D, incaricati con appositi decreti del Sindaco, della responsabilità dei servizi e delle relative posizioni organizzative;

CONSIDERATO che la struttura organizzativa dell'Ente, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, è articolata in n. 3 Aree come di seguito denominate: Area Finanziaria, Area Tecnico Manutentiva, Amministrativa socio-culturale e tributi, e che al numero delle Aree non corrisponde un eguale numero di Responsabili di Area titolari Posizioni Organizzative e assegnatari delle funzioni ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000, in quanto una funzione risulta esercitata dal Sindaco;

DATO ATTO che i dipendenti incaricati di posizione organizzativa risultano essere per l'anno 2020 oggetto di valutazione:

- Ing. Luciano Loddo quale incaricato della Posizione Organizzativa Area Tecnica-Manutentiva ai sensi del comma 1, dell'art.110 del D.Lgs.267/2000 nominato con decreto del Sindaco n.4 del 13/05/2019 con decorrenza dal 21/05/2019 per l'intera durata del mandato del Sindaco nomina successivamente confermata con decreto del Sindaco n.7 del 4/11/2020 con decorrenza dal 04.11.2020 fino al perfezionamento, con l'assunzione in servizio del vincitore, della procedura concorsuale volta alla copertura del posto a tempo indeterminato, avviata con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n.64 del 03.07.2020(N.R.G.239 del 03/07/2020);

- Rag. Cinzia Oraziotti, quale incaricata della Posizione Organizzativa Area Finanziaria, nominata con decreto del Sindaco n.3 del 13/05/2019 con decorrenza dal 21/05/2019 per l'intera durata del mandato del Sindaco, nomina successivamente confermata con decreto del Sindaco n.5 del 2/11/2020 con decorrenza dal 02.11.2020 al 31.12.2021;

VISTO l'art.169 del D.Lgs. 267/2000, il quale dispone che, sulla base del Bilancio di Previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 17/02/2020 n.3 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 (DUP) immediatamente esecutiva;

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 4 del 17/02/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione Pluriennale 2020/2022 immediatamente esecutiva;

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n.12 del 2/03/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2020-2022;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 06/04/2020 con la quale sono stati approvati gli obiettivi di performance 2020 e assegnati a ciascun Responsabile gli obiettivi di gestione che s'intendono conseguire nell'anno associati ai relativi indicatori;

APPURATO che i predetti Responsabili hanno espletato nel 2020 le funzioni di competenza delle posizioni organizzative loro assegnate con i decreti di nomina;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 19.05.2017, con la quale il Comune di Ussassai ha aderito alla gestione in forma associata del Servizio di Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi – Ogliastro Meridionale per il periodo 2017/2018;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 18.03.2019, con la quale il Comune di Ussassai ha aderito alla gestione in forma associata del Servizio di Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi – Ogliastro Meridionale per il periodo 2019/2020;

DATO ATTO che l'Organo di Valutazione dell'Ente ha provveduto:

- alla chiusura del processo valutativo finale per l'anno 2020 procedendo alla definizione della rendicontazione dei risultati raggiunti, come risulta dai verbali n. 4 del 25.11.2021 "Proposta valutazioni risultato 2020" n. 5 del 25.11.2021 "Rendicontazione dei risultati e relazione sul funzionamento complessivo ciclo performance anno 2020", agli atti del procedimento;

- alla validazione della Relazione sulla Performance come da verbale dello stesso n. 6 del 25.11.2021, ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c del D.Lgs.150/2009, agli atti del procedimento;

CONSIDERATO che ciascuna scheda di valutazione è stata trasmessa al relativo Responsabile di Area, ed è stato constatato il decorso del termine di dieci giorni dalla ricezione delle stesse senza esposizione di rilievi in merito ai contenuti delle valutazioni;

CONSIDERATO che l'approvazione della Relazione sulla performance è condizione necessaria per procedere ai successivi adempimenti previsti dal sistema di valutazione per l'erogazione della retribuzione di risultato e del salario accessorio rispettivamente dei Responsabili della posizioni organizzative e del personale dei livelli;

VISTI gli esiti delle valutazioni finali espressi dal Nucleo di Valutazione in data 25/11/2021 nei confronti dei singoli incaricati di posizione organizzativa per l'anno 2020;

VISTA la deliberazione della G.C. n° 20 del 28/04/2022, avente ad oggetto "Presenza d'atto valutazioni titolari di posizione organizzativa e approvazione relazione sulla performance - obiettivi di gestione anno 2020" con la quale si è provveduto ad approvare la relazione finale sulla performance 2020 e le schede di valutazione dei responsabili dei servizi, le cui risultante finali vengono riportate nel prospetto riepilogativo allegato sotto la lett. A) per farne parte integrante e sostanziale, sulla base delle quali si procederà alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2020, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15 del CCNL 21/05/2018 e dall'art. 47 CCDI parte normativa triennio 2019/2021 del Comune di Ussassai;

PREMESSO che l'art.7 del D.Lgs. 150/09 – Attuazione della legge 4 marzo 2009, n° 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni – prevede che ciascuna amministrazione pubblica debba valutare annualmente la performance organizzativa e individuale e a tal fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

CONSIDERATO che il Sistema di valutazione delle performance dei Responsabili di Unità Organizzativa è stato approvato con deliberazione della G.C. n° 40 del 27/08/2011;

CONSIDERATO che con successiva deliberazione della G.C. n° 17 del 8/4/2019 si è preso atto dell'avvenuta approvazione da parte dell'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi–Ogliastro Meridionale dei documenti di seguito indicati:

- 1.sistema di misurazione e valutazione delle performance dei titolari di posizione organizzativa;
- 2.sistema di misurazione e valutazione delle performance del personale dipendente;
- 3.sistema per la graduazione della posizione dei titolari di posizione organizzativa; stabilendo che la nuova metodologia verrà applicata con decorrenza dal 1 gennaio 2019;

CONSIDERATO che l'art.27 del nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance dei titolari di posizione organizzativa prevede che per la determinazione del premio accessorio collegato alla Performance Organizzativa e Individuale si rinvia a quanto previsto nel Contratto Decentrato Aziendale;

CONSIDERATO che in base all'art.47 comma 11 del CCDI parte normativa triennio 2019/2021 l'accesso alla retribuzione di risultato è determinata in funzione dell'esito della valutazione nel modo come appresso indicato:

- A Per valutazioni < 60% non si accede al premio;
- B Per valutazione comprese = > 60% - < = 90% il dipendente accede in termini proporzionali al risultato conseguito;
- C Per valutazioni > al 90% il dipendente accede al 100% del premio attribuibile.

DATO ATTO, che l'Ente non ha ancora dato corso alla pesatura delle posizioni organizzative e alla rideterminazione delle retribuzioni di posizione e di risultato, e pertanto restano confermati gli importi

stabiliti con deliberazione della G.C. n° 25 in data 16/3/2001 e con decreti del Sindaco n.2 del 8/4/2019 e n.3 del 13/05/2019:

a) retribuzione di posizione:

- Responsabile Servizio Economico Finanziario. € 6.579,69 annui;
- Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo art.110 c.1 D.Lgs.267/2000 – P.T. 18 ore € 3.290,00 annui;

b) retribuzione di risultato:

- sino al 25% dell'indennità di posizione come sopra determinate, sulla base della valutazione effettuate dal Nucleo Valutazione;

TENUTO CONTO che l'indennità di risultato viene riconosciuta sulla base delle rispettive percentuali di valutazione dei risultati raggiunti secondo le fasce di cui al punto precedente;

PRESO ATTO che ai Responsabili dei Servizi è stato attribuito in fase di valutazione finale il punteggio peraltro risultante dalla relazione sulla performance allegata alla deliberazione della G.C. n. 20 del 28/04/2022;

VISTO il prospetto di determinazione della retribuzione di risultato spettante a ciascun responsabile di servizio, che ha ottenuto un punteggio utile ai fini dell'erogazione delle relative retribuzioni, sulla base di quanto stabilito con deliberazione G.C. n. 20 del 28/04/2022, appositamente predisposto;

RITENUTO di dover provvedere in merito, liquidando in favore dei predetti Responsabili l'indennità di risultato calcolata sulla base della misura della retribuzione di posizione dell'anno 2020;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il D. Lgs. 30/3/2001 n° 165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI gli artt.183, 191 D.Lgs 18/08/00 n°267, relativi rispettivamente all'impegno di spesa e alle regole per l'assunzione di impegno e per l'effettuazione di spese;

VISTO il Dlgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

## DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si richiamano e si confermano;

DI DETERMINARE, per le ragioni espresse nella parte motiva la misura della retribuzione di risultato dei responsabili dei servizi, spettante, sulla base delle valutazioni finali effettuate dal Nucleo Valutazione in data 25/11/2021, come risultante dal prospetto allegato al presente atto sotto la lett. A) per farne parte integrante e sostanziale, del quale si omette la pubblicazione per la tutela della privacy;

DI LIQUIDARE, per le ragioni espresse nella parte motiva e in virtù di quanto riportato nel punto precedente, in favore dei Responsabili dei Servizi titolari di posizione organizzativa, la retribuzione di risultato spettante per l'anno 2020, da imputare nei rispettivi capitoli di spesa del corrente Bilancio di Previsione 2022-2024, quanto segue:

<b>Responsabile del servizio</b>	<b>importi totali</b>	<b>importi da liquidare</b>	<b>Classificazione / capitolo</b>
Responsabile Servizio Finanziario	€ 1.644,92	€ 1.644,92	1.01.01.01.004 - 1031/3
Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo	€ 822,46	€ 822,46	1.01.01.01.008 - 1081/5

DI LIQUIDARE inoltre i seguenti oneri contributivi CPDEL e l'imposta IRAP a carico dell'Ente previsti per legge:

- euro 391,49 quali oneri contributivi CPDEL sul cap. 1032 (Missione 01, programma 03), del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022;
- euro 195,75 quali oneri contributivi CPDEL sul cap. 1084/1 (Missione 01, programma 06), del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022;
- euro 139,82 per imposta IRAP sul cap.1033 (Missione 01, programma 03), del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022;
- euro 69,91 per imposta IRAP sul cap.1084/2 (Missione 01, programma 06), del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
ORAZIETTI CINZIA

**Il Responsabile del Servizio**  
ORAZIETTI CINZIA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**  
*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 12/05/2022

**Il Responsabile del Servizio**  
 ORAZIETTI CINZIA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE****Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Visto in ordine alla regolarità contabile**  
*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 12/05/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
 ORAZIETTI CINZIA

**PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI**

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: INDENNITA' DI RISULTATO RESPONSABILE AREA FINANZIARIA ANNO 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.01.01.01.004	1.3	1031.3	2022	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	311	1.644,92	0	0,00

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: Contributi CPDEL a carico dell'ente su liq.retribuzione di risultato anno 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.01.02.01.001	1.3	1032	2022	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	312	391,49	0	0,00

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: Contributi Irap a carico dell'ente su liq.retribuzione di risultato anno 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.02.01.01.001	1.3	1033	2022	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno

0	310	139,82	0	0,00
---	-----	--------	---	------

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: INDENNITA' DI RISULTATO RESPONSABILE AREA TECNICA MANUTENTIVA ANNO 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.01.01.01.008	1.6	1081.5	2022	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	343	822,46	0	0,00

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: Contributi CPDEL a carico dell'ente su liq.retribuzione di risultato anno 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.01.02.01.001	1.6	1084.1	2022	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	314	195,75	0	0,00

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: Contributi Irap a carico dell'ente su liq.retribuzione di risultato anno 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.02.01.01.001	1.6	1084.2	2022	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	313	69,91	0	0,00

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: INDENNITA' DI RISULTATO RESPONSABILE AREA FINANZIARIA ANNO 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.01.01.01.004	1.3	1031.3	2022	311
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
1.644,92	0	0,00	373	1.644,92

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: Contributi CPDEL a carico dell'ente su liq.retribuzione di risultato anno 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.01.02.01.001	1.3	1032	2022	312
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
391,49	0	0,00	374	391,49

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: Contributi Irap a carico dell'ente su liq.retribuzione di risultato anno 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.02.01.01.001	1.3	1033	2022	310
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
139,82	0	0,00	375	139,82

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: INDENNITA' DI RISULTATO RESPONSABILE AREA

TECNICA MANUTENTIVA ANNO 2020				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.01.01.01.008	1.6	1081.5	2022	343
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
822,46	0	0,00	376	822,46

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: Contributi CPDEL a carico dell'ente su liq.retribuzione di risultato anno 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.01.02.01.001	1.6	1084.1	2022	314
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
195,75	0	0,00	377	195,75

**Descrizione:** Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: Contributi Irap a carico dell'ente su liq.retribuzione di risultato anno 2020

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.02.01.01.001	1.6	1084.2	2022	313
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
69,91	0	0,00	378	69,91

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 12/05/2022**

**Ussassai**, 12/05/2022

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
f.to ORAZIETTI CINZIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Ussassai**, 12/05/2022

**Il Responsabile del Servizio**  
ORAZIETTI CINZIA