



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 57 del 03/07/2014

AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
264	03/07/2014	AFFIDAMENTO INCARICO AMMINISTRATORE DI SISTEMA. IMPEGNO DI SPESA. (CIG): Z6C0D8F15E

Il Responsabile del Servizio

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Dott. Gian Basilio Deplano;

VISTA la propria Determinazione n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata Responsabile del procedimento;

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 12 del 02.07.2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014, del Bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2014/2016;

VISTA la Deliberazione della G.M. n. 43 del 02.07.2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2014;

PREMESSO che il Comune di Ussassai dispone di un sistema informatico, che riveste una cruciale rilevanza per la quasi totalità delle attività operative e gestionali ed è, pertanto, fondamentale provvedere costantemente a garantire efficienza e manutenzione, considerando che la mancata operatività di una qualsiasi delle componenti del sistema stesso rappresenterebbe un elemento di forte criticità per la conservazione e il trattamento dei dati e conseguentemente per la funzionalità dell'Ente;

PRESO ATTO che, come previsto dal D. Lgs. 196/2003, è fondamentale la presenza nell'Ente di una figura tecnica idonea a garantire la sicurezza ed il funzionamento dell'intero sistema;

DATO ATTO che, mancando all'interno della dotazione organica dell'Ente figure professionali dotate delle conoscenze tecniche necessarie a svolgere le funzioni di cui al punto che precede, l'Ente ha affidato all'esterno il servizio di Amministratore di sistema così come descritto dal provvedimento del Garante per la protezione di dati personali del 27/11/2008;

CONSIDERATO che l'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con il Provvedimento a carattere generale del 27/11/2008 (GU n. 300 del 24/12/2008), parzialmente modificato con il successivo Provvedimento del 25/06/2009, ha individuato come indispensabile la designazione dell'Amministratore di Sistema per poter far fronte alle imposizioni normative previste dal D. Lgs.

196/2003 e, conseguentemente, garantire la sicurezza delle banche dati e la corretta gestione delle reti telematiche;

PREMESSO:

- che la designazione assurge al rango di prescrizione, in quanto è fatto obbligo all'Ente di disciplinare l'insieme delle attività poste in essere dai soggetti che a vario titolo hanno accesso al sistema informativo dell'Ente, ed in ragione di tale accesso possono pregiudicare sia la sicurezza dei dati che le regole che presiedono al loro trattamento violando i principi di liceità, pertinenza e non eccedenza;
- che l'Amministratore di sistema è una figura che contribuisce alla definizione delle politiche informatiche dell'Ente quantificandone i fabbisogni anche in termini di funzionalità dei programmi;
- che l'Ente ha oggettive difficoltà nella gestione autonoma delle risorse informatiche;

VISTA la propria Determinazione n. 20 del 11.02.2014 (N.R.G. 77 del 11.02.2014) contenente la manifestazione della volontà a contrarre per l'affidamento del servizio di Amministratore di sistema, nonché la specificazione dei seguenti elementi essenziali della stessa:

- scopo della procedura è quello di garantire all'Ente l'assistenza informatica necessaria allo svolgimento delle funzioni istituzionali nel rispetto delle prescrizioni normative relative alla sicurezza delle banche dati ed alla regolare tenuta del sistema informatico nel complesso;
- oggetto del contratto è l'affidamento dell'incarico di Amministratore di Sistema;
- importo annuo complessivo del servizio posto a base d'asta è pari a € 2.800,00 + IVA;
- pagamento delle prestazioni eseguite verrà corrisposto dietro produzione di apposita fattura mensile posticipata;
- durata del contratto è annuale, con decorso dalla data della sottoscrizione dello stesso;
- modalità di scelta del contraente, dato il modico importo del servizio, è quella del cottimo fiduciario, previa consultazione, attraverso RDO (Richiesta di Offerta), di almeno cinque operatori economici presenti sul MEPA;
- forma di selezione delle offerte è quella del prezzo più basso, vincolata alle prestazioni richieste nel capitolato d'onere allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, trasmesso attraverso RDO agli operatori economici qualificati individuati sul MEPA;
- sulla base delle offerte pervenute, anche se inferiori a 5 (cinque), sussistendo le caratteristiche di esperienza e professionalità, l'Amministrazione procederà alla selezione delle offerte sulla base del criterio sopra specificato;
- le offerte sono vincolanti per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione ai sensi del comma 6, dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006;

ACQUISITO dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici il Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z6C0D8F15E**;

DATO ATTO:

- che in data 18.02.2014 si è provveduto alla pubblicazione, nel rispetto delle procedure prevista dal MEPA, della Richiesta di Offerta (RdO) n. 123228, sul sito www.acquistinretepa.it, prevedendo le ore 13:00 del giorno 05.03.2014 quale termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- che la Richiesta di Offerta è stata rivolta a cinque operatori economici, presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), selezionati secondo il criterio dell'estrazione casuale tra quelli offerenti il servizio di Amministratore di Sistema nella regione Sardegna;

VISTA la propria Determinazione n. 31 del 12.03.2014 (N.R.G. 117 del 13.03.2014) con la quale l'incarico di Amministratore di Sistema è stato aggiudicato definitivamente alla Ditta Nicola Zuddas S.R.L. per l'importo di € 2.500,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che nella Determinazione di cui al punto precedente, adottata nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2014, è stato stabilito di provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa con apposito atto successivo;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di dover procedere ad assunzione dell'impegno di spesa;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile recante l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e della normativa comunale, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il vigente T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

DI IMPEGNARE a favore della Ditta Nicola Zuddas SRL, la somma di € 2.500,00 + IVA al 22% per un totale di € 3.050,00, a titolo di compenso per la fornitura annuale del servizio di Amministratore di Sistema;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 3.050,00 (IVA inclusa) sul Titolo 1, Funzione 1, Servizio 2, Intervento 3, Capitolo 1065 del Bilancio di previsione 2014;

DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti al presente atto;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto nella sezione Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Lisa Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

Dott. Gian Basilio Deplano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Parere di copertura monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,03/07/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Oraziotti

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 43 del 02/07/2014.

Parere di compatibilità monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,03/07/2014

Il Responsabile del Servizio
Dott. Gian Basilio Deplano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 04/07/2014

Ussassai,04/07/2014

L'addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo