



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it
 C.F. e P.IVA 00160240917

Area Finanziaria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 476 del 27/11/2024	Reg. settore n. 135 del 27/11/2024	Oggetto: ACCERTAMENTO RIMBORSO DEGLI ONERI PER I PERMESSI RETRIBUITI CONCESSI ALL'ARCH. CRISTIANA CAMPETELLA PER LE FUNZIONI ELETTIVE SVOLTE IN QUALITÀ DI AMMINISTRATORE COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI SEUI NEL PERIODO DAL 01/01/2024 AL 31/10/2024 AI SENSI DEGLI ARTT. 79 E 80 T.U. 267/2000
---	--	--

La Responsabile dell'Area Finanziaria

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 20/12/2023 n.29 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.32 del 27/12/2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2024/2026 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 1 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2024-2026, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.n.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 13.03.2024 n.3 con il quale è stato conferito alla Rag. Cinzia Oraziotti, Responsabile dell'Area Finanziaria l'incarico di E.Q. relativa all'Area fino alla scadenza del mandato del Sindaco *pro-tempore*;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO:

- che l'art. 79 – comma 1 - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” stabilisce che i lavoratori dipendenti, pubblici o privati,

componenti dei Consigli Comunali hanno diritto di assentarsi dal servizio per il tempo strettamente necessario per la partecipazione a ciascuna seduta del Consiglio Comunale. Nel caso in cui il Consiglio si svolga in orario serale, i predetti lavoratori hanno diritto di non riprendere il lavoro prima delle ore 8,00 del giorno successivo; nel caso in cui i lavori del Consiglio si protraggano oltre la mezzanotte, hanno diritto di assentarsi dal servizio per l'intera giornata successiva;

- che l'art. 79 – comma 4 – del suddetto decreto stabilisce che i lavoratori dipendenti, pubblici o privati, componenti di organi esecutivi dei Comuni (Giunta comunale) hanno diritto di assentarsi dal posto di lavoro per un massimo di 24 ore mensili, fruendo di permessi retribuiti, in aggiunta a quelli previsti dai commi 1, 2 e 3 del predetto articolo;
- che l'art. 80 del T.U. n. 267/2000 dispone che *“Le assenze dal servizio di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 dell'art. 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'art. 79.... omissis”*;
- che l'art.5 comma 1 della Legge regionale 23 ottobre 2023, n. 9 dispone che *“Negli enti locali della Sardegna i permessi di cui all'articolo 79, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), sono elevati da 24 a 48 ore per i componenti degli organi esecutivi e da 48 a 96 ore per i sindaci. Ai relativi oneri si fa fronte con le risorse trasferite agli enti locali ai sensi dell'articolo 10 della legge regionale 29 maggio 2007, n. 2 (Legge finanziaria 2007).”*
- che l'art. 1 comma 536 della legge 213/2023 ribadisce: *“gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti degli Enti locali, di cui all'art. 2 d.lgs. 267/2000 (TUEL), sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi esercitano le funzioni pubbliche di cui all'art. 79 del medesimo testo unico. Al predetto personale si applicano le modalità di rimborso previste dall'art. 80 TUEL”*;
- che la quantificazione del rimborso è sempre a cura del datore di lavoro dell'amministratore che la indica nella richiesta di rimborso;
- che l'art. 80 del TUEL dispone: *“L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore”*.

VISTA la richiesta di rimborso trasmessa dal Responsabile del Servizio finanziario dell'ente prot.n.3428 - Uscita del 07/08/2024 degli oneri per i permessi retribuiti spettanti all'Arch. Cristiana Campetella, dipendente a tempo pieno di questa Amministrazione, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D, Posizione economica D1, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, per le funzioni elettive svolte in qualità di Amministratore comunale, presso il Comune di Seui nel periodo dal 01/01/2024 al 31/07/2024 ai sensi degli artt. 79 e 80 T.U. 267/2000, per complessivi € 1.905,23;

VISTA l'ulteriore richiesta di rimborso trasmessa dal Responsabile del Servizio finanziario dell'ente prot.n.0004853 - Uscita del 12/11/2024 degli oneri per i permessi retribuiti spettanti all'Arch. Cristiana Campetella, dipendente a tempo pieno di questa Amministrazione, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D, Posizione economica D1, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, per le funzioni elettive svolte in qualità di Amministratore comunale, presso il Comune di Seui nel periodo dal 01/08/2024 al 31/10/2024 ai sensi degli artt. 79 e 80 T.U. 267/2000, per complessivi € 360,14;

CONSIDERATO che detti importi per un ammontare complessivo pari a € 2.265,37 dovranno essere rimborsati a questo Ente dal Comune di Seui mediante versamento da disporsi mediante girofondi sul conto 305712 presso la Banca d'Italia - Tesoreria Provinciale dello Stato – Sezione di Nuoro;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs.n.267/2000;

RICONOSCIUTA la propria competenza ad adottare la presente proposta di determinazione;

ATTESTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento

in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

EFFETTUATA l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli preventivi di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento (rispetto delle leggi con particolare riferimento alle norme sui vizi dell'atto amministrativo; elementi essenziali del controllo di legittimità; rispetto delle norme interne dell'Ente, Statuto e Regolamento vigenti), attestando altresì la regolarità tecnica nonché la correttezza dell'azione amministrativa;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario in attuazione dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs.n.267 del 18/08/2000;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa che qui s'intende integralmente riportato:

DI ACCERTARE la somma lorda complessiva di Euro 2.265,37 a titolo di rimborso dovuto dal Comune di SEUI degli oneri per i permessi retribuiti spettanti all'Arch. Cristiana Campetella, dipendente a tempo pieno di questa Amministrazione, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D, Posizione economica D1, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, per le funzioni elettive svolte in qualità di Amministratore comunale, presso il Comune di Seui nel periodo dal 01/01/2024 al 31/10/2024 ai sensi degli artt. 79 e 80 T.U. 267/2000;

DI IMPUTARE l'entrata di Euro 2.265,37 sul Cap.3020 codice di bilancio 3.05.02.01.001 denominato *"Rimborso oneri per permessi retribuiti concessi ai dipendenti titolari di cariche amministrative"* in conto competenza del Bilancio di Previsione 2024/2026, che presenta la necessaria disponibilità per la presente spesa;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura

finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento

Rag. Cinzia Oraziotti

La Responsabile dell'Area Finanziaria

Rag. Cinzia Oraziotti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 27/11/2024

Il Responsabile del Servizio

Rag. Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 27/11/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ACCERTAMENTI

Titolo	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno	Numero
3.05.02.01.001	3020	ACCERTAMENTO RIMBORSO DEGLI ONERI PER I PERMESSI RETRIBUITI CONCESSI ALL'ARCH. CRISTIANA CAMPETELLA PER LE FUNZIONI ELETTIVE SVOLTE IN QUALITÀ DI AMMINISTRATORE COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI SEUI	2.265,37	2024	942

		NEL PERIODO DAL 01/01/2024 AL 31/10/2024 AI SENSI DEGLI ARTT. 79 E 80 T.U. 267/2000			
--	--	---	--	--	--

