

Allegato A  
Modulo di domanda

Al Comune di Baressa  
Ufficio Personale  
Via Is Tellaias n. 6  
09080 BARESSA (OR)

Il sottoscritto/la sottoscritta

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.a.p. \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_ e mail\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare al procedimento di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 6 – 12 del Regolamento sull'accesso all'impiego, approvato con delibera di Giunta Comunale n° 100 del 17.11.2016 e ss.mm.ii., indetto dal Comune di Baressa con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria n. 168 del 29/09/2017 per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, categoria giuridica D1 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali.

A tal fine sotto la propria responsabilità, e consapevole delle conseguenze disposte dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

**(contrassegnare con una X e ove necessario completare le dichiarazioni)**

- Di essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, Comparto Regioni ed Autonomie Locali, stipulato con il Comune di \_\_\_\_\_ ovvero con l'Amministrazione \_\_\_\_\_;
- Di essere inquadrato nella categoria giuridica D ed economica \_\_\_\_ del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- Di possedere il profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, ovvero di \_\_\_\_\_;
- Di avere una esperienza lavorativa di almeno due anni maturata nello stesso settore di destinazione del posto messo a bando ( Area Finanziaria ovvero  Amministrativa – Finanziaria);

- Di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con voto finale di \_\_\_\_\_;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non avere subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato;
- Di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso;
- di essere stato oggetto nell'ultimo biennio delle seguenti sanzioni disciplinari di grado superiore al rimprovero verbale: \_\_\_\_\_
- Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni dal posto da coprire;
- Di essere in possesso di patente B;
- Di allegare alla presente domanda il nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- Di conoscere e di accettare tutte le norme previste nell'avviso/bando di mobilità.

**DICHIARA**, altresì, di aver preso visione di quanto indicato:

- all'art . 11 - Disposizioni finali dell'Avviso di mobilità e di prendere quindi atto che la **conclusione della procedura di mobilità e l'approvazione degli atti della Commissione da parte del competente Responsabile, non essendo ancora decorsi i termini previsti dall'art. 34 bis, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, è subordinata alla condizione sospensiva del decorso di tale termine senza assegnazione alcuna da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri;**
- all'art. 8 - Assunzione in servizio, e di prendere atto che **il trasferimento presso il Comune di Baressa potrà avvenire solo con decorrenza dall'anno 2018.**

Il/La sottoscritto/a **si impegna** a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come sopra indicato ed a **riconoscere** che il Comune di Baressa non assume alcuna responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione in termini delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

Il/la sottoscritto/a autorizza il Comune di Baressa al trattamento dei propri dati personali consapevole che gli stessi verranno trattati nelle modalità di legge e per il solo fine previsto dal procedimento di mobilità in itinere.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**Firma leggibile**

---

Allegati obbligatori alla domanda:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae;
- nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.