



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 15 del 31/03/2022	Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D. LGS. 7 MARZO 2005, N.82 CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (CAD).
--	--

L'anno **duemilaventidue** il giorno **trentuno** del mese di **marzo** alle ore **17:38** in modalità mista, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in sessione Ordinaria e in seduta Segreta.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	USAI FRANCESCO	Si	
Vicesindaco	LAI GIAN PAOLO	Si	
Assessore	PUDDU MICHELA		Si
Assessore	DEPLANO SANDRO SALVATORE	Si	

Presenti: **3**
 Assenti: **1**

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la Presidenza **Usai Francesco** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che sulla proposta è stato acquisito il parere di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Partecipa con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Teresa Vella**.

LA GIUNTA COMUNALE

La seduta si è svolta in modalità mista, in conformità all'articolo 73 del D.L. 17/03/2020, n.° 18 convertito dalla Legge 24/04/2020 n.° 27, secondo le modalità stabilite nel Decreto del Sindaco n.° 12 del 01/04/2020 con il Sindaco Francesco Usai e l'Assessore Gian Paolo Lai presenti nella sede Comunale e l'Assessore Sandro Salvatore Deplano e il Segretario Comunale collegati da remoto, in videoconferenza. I partecipanti sono stati individuati con certezza e possono seguire la presentazione della proposta e la discussione e intervenire alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno e alle operazioni di voto.

= = =

PREMESSO CHE :

- il D. Lgs. n.179/2016 in attuazione della legge n.124/2015 di riforma della pubblica amministrazione, ha innovato in modo significativo il decreto legislativo n.82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- il nuovo CAD entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile “la transizione alla modalità operativa digitale”, principio espressamente richiamato dall'art. 1 comma 1 lett. n) della Legge n.124/2015 e negli artt. 13 e 17 comma 1 dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. n.179/2016;
- il D. Lgs. 13 dicembre 2017 n.217, contiene le disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016 n.179, contenente modifiche ed integrazioni al Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, ai sensi dell'art. 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- le importanti novità introdotte nel testo del D. Lgs. 82/2005 sono improntate a principi di semplificazione normativa ed amministrativa, così da rendere la codificazione digitale un comparto di regole e strumenti operativi capaci, da un lato, di relazionare la Pubblica amministrazione ai continui mutamenti tecnologici della società, in una logica di costante work in progress e, dall'altro, di attuare la diffusione di una cultura digitale dei cittadini e delle imprese;

RILEVATO che il processo di riforma pone in capo ad ogni Amministrazione pubblica la funzione di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale ed altresì dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

CONSIDERATO che:

- l'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) rubricato “Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie”, come di recente modificato, disciplina la figura del “**Responsabile per la transizione al digitale**” cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

- coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole di cui all'art. 51 comma 1;
- accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004 n. 4;
- analisi periodica della coerenza tra organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, ai fini di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;

- cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui al punto 5;
- indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministero delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

-Il Responsabile della Transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'Ente, nonché, ai sensi del comma 1ter del sopra citato art. 17, dotato di adeguate competenze tecnologiche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

PRESO ATTO che i procedimenti del Comune di Ussassai necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 97/2016 cd. Freedom of Information Act (FOIA);

CONSIDERATO che:

- l'alta rilevanza dell'incarico di Responsabile per la Transizione Digitale si connette necessariamente all'organizzazione dell'amministrazione, su cui esso deve poter agire in maniera trasversale, ed assume significato strategico, sia per le iniziative di attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministero per l'innovazione e le tecnologie, sia per le elevate responsabilità connesse;
- il Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale, ai sensi dell'art. 17 comma 1/ter, è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo al vertice politico;

CONSIDERATO altresì:

- che presso questa Amministrazione, Ente di piccolissime dimensioni, non esiste una figura pienamente rispondente alle caratteristiche soggettive delineate dall'art. 17 del D. Lgs. 82/2005, in particolare per quanto concerne le competenze tecnologiche e giuridiche informatiche;
- che la nomina del Responsabile per la Transizione Digitale è un obbligo imposto dalla Legge;
- che non è possibile esercitare le funzioni in questione in forma associata, in quanto anche presso i comuni limitrofi, facenti parte dell'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi Ogliastro Meridionale, non esiste una figura pienamente rispondente a quanto prescritto dal D. Lgs. n. 82/2005;
- che pertanto, in ossequio al dettato normativo, si rende comunque necessario incaricare un Responsabile di Servizio presso questo Ente, nonostante le forti criticità sotto il profilo delle competenze tecnologiche ed informatiche evidenziate;
- che, in ragione della totale assenza della contestuale presenza delle predette competenze in capo al Responsabile che verrà incaricato, la soluzione maggiormente aderente al dettato normativo viene ritenuta il supporto esterno da parte di professionisti specializzati nella Transizione Digitale, con funzioni di affiancamento;

RITENUTO di nominare quale Responsabile per la Transizione Digitale il Responsabile dell'Area Finanziaria rag. Cinzia Oraziotti;

VISTA la Circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, con la quale le amministrazioni pubbliche vengono esortate a provvedere con massima urgenza a tale adempimento, per il conseguimento degli obiettivi di trasformazione e passaggio al digitale, come previsto dal citato art. 17

del D. Lgs. n.82/2005;

VISTO il D. Lgs n.267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 82/2005 come modificato dal D. LGS n.179/2016 e dal D. LGS. n.2017/2017;

VISTO il D. Lgs. 97/2016 (Decreto FOIA);

VISTA la proposta formulata nel testo risultante dalla presente deliberazione predisposta dal Responsabile del Servizio Amministrativo;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 49 c. 1, come modificato dall'art. 3 del d.l. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012 e dell'art. 147 bis, c. 1 del d.lgs. 267/2000, il parere favorevole in ordine alla regolarità Tecnica, reso dal Responsabile del Servizio Amministrativo attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, riportato in calce;

•il Responsabile dell'Area Finanziaria ha dichiarato che non è necessario il parere di regolarità contabile, in quanto l'atto non ha riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul Patrimonio dell'Ente.

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese, per appello nominale

D E L I B E R A

DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI INCARDINARE le funzioni di cui all'art.17 del D. Lgs n.82/2005 e ss.mm.ii, nell'Area Finanziaria di questo Comune;

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 17 comma 1 del rinnovato D. Lgs. n.82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile per la Transizione Digitale, il Responsabile dell'Area Finanziaria, rag. Cinzia Oraziotti, disponendo che risponda direttamente al Sindaco;

DI DARE ATTO che al Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) sono affidati i compiti di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità e inoltre, in ragione della trasversalità della figura, anche i compiti espressamente indicati nella Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione n. 3 del 1 ottobre 2018, alle lettere da a) a f);

DI DARE ATTO che per le ragioni esposte in premessa, il R.T.D. verrà affiancato da un soggetto esterno dotato delle necessarie competenza e professionalità;

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata votazione favorevole e unanime, espressa in forma palese, per appello nominale, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. 267/200, stante l'urgenza a provvedere.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Usai Francesco	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Teresa Vella
----------------------------------	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)
<p>VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole</p> <p>Ussassai, 31/03/2022</p> <p>Il Responsabile del Servizio USAI FRANCESCO</p>

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **31/03/2022** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ussassai, 06/04/2022

Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Teresa Vella

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **06/04/2022** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

Ussassai, 06/04/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
GUARALDO ROBERTA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 06/04/2022

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Teresa Vella