



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
[protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) | [www.comune.ussassai.og.it](http://www.comune.ussassai.og.it)  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale n. 322 del 19/09/2022</b>	<b>Reg. settore n. 99 del 16/09/2022</b>	<b>Oggetto:</b> RINNOVO CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE ARUBA KEY - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ELESYS DI MARONGIU ROBERTO DI PERDASDEFOGU. IMPEGNO DI SPESA  CIG: ZF437CA2FC
--	--	--

#### Il Responsabile del Servizio

**Considerato** che ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'ente;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. .118/11;

**Tenuto conto** che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 5 del 10.02.2022 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/04/2022, avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Previsione 2022/2024 immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**Dato atto** che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n. 1 e 2 del DPCM 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Considerato** che l'Istruttore Amministrativo/Contabile Lisa Mura, in qualità di Responsabile di procedimento risulta in possesso di un Kit certificato di firma digitale;

**Dato atto** che la Certification Authority Aruba PEC ha comunicato che il certificato di firma digitale di cui al punto precedente va in scadenza il 15.10.2022 e, pertanto, invita a rivolgersi al rivenditore presso il quale era stato effettuato l'acquisto della Firma Digitale per richiedere il rinnovo dei certificati di firma;

**Ritenuto**, pertanto, indifferibile procedere al rinnovo del certificato di firma digitale che consenta di apporre ai documenti elettronici la firma digitale a valore legale;

**Acquisito** il preventivo di spesa dalla Ditta ELESYS di Roberto Marongiu, con sede in Corso Vittorio Emanuele n. 63 a Perdasdefogu, P.I. 01085970919, assunto con il protocollo n. 3141 del 08.09.2022, pari a complessivi € 61,00, IVA di legge inclusa, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale benchè non pubblicato;

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., in particolare l'art. 36 c. 2 lett. a), così come modificato dal D.L. Decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 - “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia e considerato che con il presente affidamento non viene superata la soglia prevista per l'affidamento diretto; **Viste** le Linee Guida ANAC n. 4 e s.m. recanti all'oggetto “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**Vista** la Legge di Stabilità per il 2016, mediante modifica del comma 450, dell'art. 1, L. 296/2006, la quale stabilisce che per cifre inferiori a 1.000 euro non vige l'obbligo del ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (comma 270, che modifica l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006);

**Considerato** che con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia entro la quale non è fatto obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**Ritenuto** quindi che, per la fornitura in oggetto, procedere attraverso un affidamento diretto a ditta qualificata senza ricorrere al mercato elettronico, sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno e risponda a criteri di buona amministrazione ed economicità della procedura;

**Considerato**, ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti, che sussistono i presupposti per procedere alla scelta dei contraenti mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D. Lgs. 50/2016 in quanto trattasi di fornitura di importo complessivo inferiore ai 40.000 euro;

**Visto** l'art. 40, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale “*A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*”;

**Valutata** l'offerta proposta dalla Ditta Elesys di Roberto Marongiu ritenuta congrua e conveniente;

**Ritenuto** di:

- affidare alla Ditta ELESYS di Roberto Marongiu, con sede in Perdasdefogu, Corso Vittorio Emanuele n.° 45-cap 08046, P.IVA 01085970919, per un costo unitario di Euro € 61,00, (IVA al 22% inclusa), il rinnovo del certificato di firma digitale del Responsabile di procedimento Lisa Mura, così come specificato nell'allegato preventivo;
- assumere impegno di Spesa per l'importo di € 61,00 (I.V.A 22% inclusa) a favore del Fornitore innanzi generalizzato;

**Atteso** che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG ZF437CA2FC;

**Vista** la certificazione di regolarità contributiva dell'impresa acquisita on line dall'Ente appaltante, emessa dall'INAIL, Numero Protocollo INAIL\_34642516 in data 16.09.2022 risultata regolare per tutti gli enti assicurativi e previdenziali fino al 14.01.2023;

**Preso atto** che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

## DETERMINA

**Di prendere atto** della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta ELESYS di Roberto Marongiu, con sede in Perdasdefogu, Corso Vittorio Emanuele n.<sup>o</sup> 45-cap 08046, P.IVA 01085970919, per un costo unitario di Euro € 61,000 (IVA al 22% inclusa), il rinnovo del certificato di firma digitale del Responsabile del procedimento Lisa Mura, così come specificato nell'allegato preventivo;

**Di impegnare** per la presente spesa l'importo di € 61,00 (I.V.A 22% inclusa) a favore del Fornitore innanzi generalizzato;

**Di imputare** la spesa complessiva di € 61,00 al cap. 1043/10 del corrente bilancio di previsione 2022/2024, in conto competenza esercizio 2022, che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa;

**Di dare atto** che al pagamento della spesa si provvederà con successiva determinazione su presentazione di regolare fattura;

**Di provvedere** alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente delle informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA LISA

**Il Responsabile del Servizio**  
USA FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

### **Parere in ordine alla regolarità tecnica**

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

**Ussassai, 19/09/2022**

**Il Responsabile del Servizio**

USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

### **Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

### **Visto in ordine alla regolarità contabile**

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

**Ussassai, 19/09/2022**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

ORAZIETTI CINZIA

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## **PROSPECTTO SINTETICO IMPEGNI**

**Descrizione:** RINNOVO CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE ARUBA KEY - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ELESYS DI MARONGIU ROBERTO DI PERDASDEFOGU. IMPEGNO DI SPESA

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Tipologia</b>
1.03.01.02.006	01.02	1043.10	2022	Impegno
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
237	713	61,00	0	0,00

