



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 395 del 04/11/2020	Reg. settore n. 113 del 04/11/2020	Oggetto: RINNOVO INCARICO AI SENSI DEL COMMA 1, ART. 110, D. LGS 267/2000. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO
---	--	---

Il Responsabile del Servizio

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 02.11.2020 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 4 del 17.02.2020 di approvazione del Bilancio di Previsione triennale 2020/2022 immediatamente esecutiva;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 02.03.2020 di approvazione del P.E.G. per il triennio 2020-2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 03.02.2020 di “Approvazione del piano triennale per fabbisogno del personale 2020-2022. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale, nella quale si programma per l’anno 2020:

- l’assunzione a tempo indeterminato e parziale di un Istruttore Direttivo Tecnico categoria D, posizione economica D1;
- ricorso al personale di ruolo in dotazione dell’ente con previsione di proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato, affidato ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico part time al 50%, fino alla copertura del posto a tempo indeterminato part time al 50%;

Premesso che:

- con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 14 del 23/02/2018 (N.R.G. 46 del 23/02/2018) è stata disposta l’indizione della procedura selettiva, per colloquio, per la copertura del posto di cui sopra, nonché approvati i relativi Bando di selezione e schema di domanda;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 19 del 06.03.2018 (N.R.G. 55 del 06.03.2018) è stata rinviata la data di scadenza della presentazione delle domande e la data di svolgimento della prova selettiva;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 29 del 19/03/2018 (N.R.G. 70 del 19.03.2018) è stata nominata la Commissione giudicatrice;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 33 del 23.03.2018 (N.R.G. 78 del 23.03.2018) è stato approvato l’elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla selezione;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 34 del 28/03/2018 (N.R.G. 81 del 28/03/2018) è stato approvato il verbale unico della Commissione contenente la graduatoria definitiva e dichiarato vincitore l’Ing. Loddo Luciano;

Visti i Decreti del Sindaco di nomina dell’Ing. Luciano Loddo Responsabile dell’Area Tecnica/Manutenitiva ed in particolare il Decreto del Sindaco n. 4 del 13/05/2019 con il quale è stato conferito l’incarico fino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica;

Dato atto:

- che in data 25 e 26 ottobre si sono tenute le votazione per l'elezione del Sindaco e il rinnovo del Consiglio Comunale;
- che in concomitanza alla proclamazione degli eletti, avvenuta il 26.10.2020, è cessato il rapporto di lavoro dipendente dell'Ing. Luciano Loddo;

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 03.11.2020 con il quale è stato disposto il rinnovo dell'incarico professionale ai sensi del comma 1, art. 110, D. Lgs. 267/2000 a favore dell'ing. Luciano Loddo, prevedendo quale data di scadenza del rapporto di lavoro quella di perfezionamento, con l'assunzione in servizio del vincitore, della procedura concorsuale volta alla copertura del posto a tempo indeterminato, avviata con la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 64 del 03.07.2020 (N.R.G. 239 del 03/07/2020);

Visto il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/12/2010 e riapprovato con la nuova formulazione con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 02.03.2020 ;

Visto l'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 il quale al comma 1 prevede che *“Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico. (comma così sostituito dall'art. 11, comma 1, legge n. 114 del 2014)”*;

Visto l'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 il quale stabilisce che *“decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.”*;

Vista la Deliberazione n. 12 /2012 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti, nella quale è enunciato, tra gli altri, il principio di diritto secondo il quale agli incarichi dirigenziali, conferibili ai sensi del comma 1, art. 110 del D. Lgs. 267/2000, non si applica la disciplina assunzionale vincolistica prevista dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

Richiamato l'art. 16, comma 1^{quater} del D. L. 113/2016, il quale ha modificato l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, specificando che *“sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000”*;

Dato Atto pertanto, che a seguito dell'entrata in vigore del D. L. 113/2016, le spese di personale di cui all'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 non soggiacciono al rispetto del tetto delle spese di personale del 2009 di cui all'art. 9, comma 28, del D. L. 78/2010;

Dato Atto che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

Dato atto, altresì, che:

- l'Ente ha rispettato nell'anno 2019 il tetto alla spesa del personale del 2008 e che tale rispetto è programmato anche per l'anno 2020;

Accertato pertanto, che si può procedere alla stipula di un contratto a tempo determinato e parziale ai sensi dell'art.110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 per il rinnovo del rapporto di lavoro con una figura professionale equiparata all'Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D posizione economica D1;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere al perfezionamento del rinnovo del rapporto di lavoro con l'Ing. Loddo Luciano, inquadrandolo nella categoria D, posizione economica D1 del CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali del 31.03.1999 ed attribuendogli il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, confermando le condizioni del precedente rapporto di lavoro come

indicato nel Decreto del Sindaco n. 6 del 02.11.2020;

Visto l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e **Ritenuto** di doverlo approvare;

Considerato che:

- il lavoratore è assegnato all'Ufficio Tecnico;
- l'assunzione decorre dalla data del 04.11.2020 di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro sino alla data di perfezionamento, con l'assunzione in servizio del vincitore, della procedura concorsuale volta alla copertura del posto a tempo indeterminato, avviata con la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 64 del 03.07.2020 (N.R.G. 239 del 03/07/2020) ;
- la prestazione lavorativa è confermata per un orario settimanale di 18 ore, articolato secondo la forma del part time verticale, con prestazione lavorativa così programmata:

Lunedì-giovedì

dalle ore 7:30 alle ore 14:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:30;

Vista la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Visti:

- il D. Lgs. n. 165/2001 - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico Enti Locali;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2006, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali;
- i vigenti CC.NN.LL. per il Comparto Regioni – Enti Locali;
- il Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 52 del 23 dicembre 2010 così come modificato e integrato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 19.02.2018;

DETERMINA

Di perfezionare il rinnovo del rapporto di lavoro con l'Ing. Luciano Loddo con l'assunzione a tempo parziale e determinato mantenendo inalterate le condizioni del rapporto di lavoro cessato far data dal 26.10.2020;

Di equiparare il dipendente all'Istruttore Direttivo Tecnico inquadrandolo nella categoria D, posizione economica D1 del CCNL del Comparto regioni ed Autonomie locali;

Di stabilire che:

- il lavoratore è assegnato all'Ufficio Tecnico;
- l'assunzione decorre dalla data del 04.11.2020 di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro sino alla data di perfezionamento, con l'assunzione in servizio del vincitore, della procedura concorsuale volta alla copertura del posto a tempo indeterminato, avviata con la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 64 del 03.07.2020 (N.R.G. 239 del 03/07/2020);
- la prestazione lavorativa è confermata per un orario settimanale di 18 ore, articolato secondo la forma del part time verticale, con prestazione lavorativa così programmata:

Lunedì-giovedì

dalle ore 7:30 alle ore 14:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:30;

Di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro;

Di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro nella forma prevista dall'art. 14 del CCNL del 06.07.1995,;

Di corrispondere al prestatore di lavoro lo stipendio tabellare annuo previsto in € 22.135,47 per la categoria D1, riproporzionato in € 11.067,73 in relazione all'orario della prestazione lavorativa resa, ripartito in 12 mensilità, alle quali si aggiunge la 13^a mensilità, nonché l'indennità di comparto, l'indennità di vacanza contrattuale, le indennità e le competenze per salario accessorio se dovute e le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge;

Di corrispondere, altresì, come stabilito per il precedente rapporto, l'indennità *ad personam* stabilita nella somma di € 3.290,00 annuali per 13 mensilità, commisurati all'orario di lavoro svolto e determinato su compensi spettanti ai titolari di posizione organizzativa in ragione della loro graduazione;

Di imputare la spesa complessiva annua per retribuzione e oneri riflessi di lavoro dipendente, sui seguenti stanziamenti del Bilancio di Previsione Pluriennale 2020/2022:

- Capitolo 1084 “stipendi e altri assegni fissi al personale servizio tecnico a tempo determinato”;
- Capitolo 1084/1 “oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi a carico ente su stipendi personale servizio tecnico a tempo determinato”;
- Capitolo 1084/2 “imposta I.R.A.P. carico ente su stipendi personale servizio tecnico a tempo determinato”;

Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L.;

Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli ulteriori adempimenti di competenza;

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione albo pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
MURA LISA

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
<p>Parere in ordine alla regolarità tecnica <i>(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)</i> Visto, si esprime parere: Favorevole</p> <p>Ussassai, 04/11/2020</p> <p>Il Responsabile del Servizio USAI FRANCESCO</p>

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
<p>Visto attestante la copertura finanziaria Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.</p> <p>Visto in ordine alla regolarità contabile <i>(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)</i> Visto, si esprime parere: Favorevole</p> <p>Ussassai, 09/11/2020</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario ORAZIETTI CINZIA</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 11/11/2020**

Ussassai, 11/11/2020

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to MURA LISA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 11/11/2020

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO