



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Tecnico Manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 256 del 14/07/2020	Reg. settore n. 139 del 14/07/2020	Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016 PER LA "FORNITURA DI NOTEBOOK E SOFTWARE PER GLI UFFICI COMUNALI". LOTTO CIG: ZD22DA0FB5.
---------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Responsabile del Servizio

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

Visti gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 17-Febbraio-2020, n. 03 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2020-2022 (DUP), esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 17-Febbraio-2020, n. 04 avente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022, esecutiva;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.12 del 02/03/2020 di approvazione del P.E.G. per l'esercizio 2020;

Preso atto della Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 24-Aprile-2020 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai fini della formazione del Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2019. Variazione agli stanziamenti del Fondo Pluriennale vincolato ai sensi del D.Lgs n. 118/2011;

Attesa la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del D.S. n. 04 del 13-05-2019 di attribuzione della responsabilità di servizio;

Premesso che si rende necessario procedere all'acquisto di n. 3 Notebook con relativa licenza office e di quattro gruppi di continuità, le cui caratteristiche tecniche sono nell'elaborato tecnico allegato alla presente determinazione;

Verificato che non è attiva alcuna Convenzione CONSIP ex art. 26 L. 488/1999 in data odierna sul sito internet <http://www.acquistinretepa.it> per il servizio richiesto;

Dato atto che trattandosi di fornitura d'importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento del relativo contratto possono trovare applicazione le disposizioni relative ai "Contratti sotto soglia" contenute nell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs n. 56/20017, in particolare,

alla lettera a), che testualmente prevede: “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Preso atto che con il comma 130 dell'art.1 della legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi è stata innalzata la soglia per l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione da un importo inferiore di € 1.000 a € 5.000;

Acquisito, ai sensi della Determinazione n. 08/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, per la “Fornitura di Notebook e software per gli uffici comunali”, il Lotto CIG n. ZD22DA0FB5;

Interpellata per le vie brevi in tal senso la Ditta Nonsolosi di Danilo Conchedda con sede a Tertenia (Nu) in Via Principe Umberto n. 12, P.Iva n. 01141310910, che ha presentato il preventivo allegato alla presente, Prot. 2200 del 06-07-2020 per € 4.098,36 oltre all'Iva dovuta per legge del 22% di € 901,64 per complessivi € 5.000,00;

Ritenuta congrua l'offerta singola e ravvisata la necessità di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto per complessivi € 5.000,00;

Dato atto che occorre procedere all'impegno di spesa in favore della Ditta Nonsolosi di Danilo Conchedda per € 5.000,00;

Accertato che il DURC della Ditta Nonsolosi di Danilo Conchedda Codice Fiscale n. CNCDNL73C10I441B, Prot. INAIL_20923785 in scadenza al 23-07-2020 risulta essere regolare;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la L. n. 190/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Visto l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

Visto il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Preso atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di affidare, per le motivazioni contenute in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la "Fornitura di Notebook con relativa licenza office e di quattro gruppi di continuità per gli uffici comunali" alla Ditta Nonsolosi di Danilo Conchedda con sede a Tertenia (Nu) in Via Principe Umberto n. 12, P.Iva n. 01141310910, per € 4.098,36 oltre all'Iva dovuta per legge del 22% di € 901,64 per complessivi € 5.000,00;

Di assumere un impegno di spesa pari a € 5.000,00 in favore della Ditta Nonsolosi di Danilo Conchedda;

Di imputare l'onere derivante dalla presente determinazione al Cap. 3051 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2020/2022, Esercizio 2020, in Conto Competenza, che presenta una sufficiente disponibilità;

Di dare atto che al pagamento della spesa si provvederà con successiva determinazione su presentazione di regolare fattura;

Di dare atto che l'obbligazione è esigibile con imputazione all'esercizio del Bilancio di Previsione 2020/2022, come sopra indicato, ai sensi e per gli effetti del principio di competenza finanziaria di cui all'allegato al D.Lgs. n. 118/2011, come integrato con il D.Lgs. n. 126/2014;

Di attestare di aver pubblicato nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet del comune.

Il Responsabile del Procedimento
LODDO LUCIANO

Il Responsabile del Servizio
LODDO LUCIANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**Parere in ordine alla regolarità tecnica**

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 14/07/2020

Il Responsabile del Servizio
LODDO LUCIANO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 14/07/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ORAZIETTI CINZIA

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: FORNITURA DI NOTEBOOK E SOFTWARE PER GLI UFFICI COMUNALI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
2.02.01.07.002	01.02	3051	2020	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
112	749	5.000,00	0	0,00

CIG: ZD22DA0FB5

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 14/07/2020**

Ussassai, 14/07/2020

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to LODDO LUCIANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 14/07/2020

Il Responsabile del Servizio
LODDO LUCIANO