

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DI NUORO</b> Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a> ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

**Registro Settore N° 31 del 04/12/2018**

## AREA SOCIO CULTURALE

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
320	05/12/2018	L.R. 64/50. ACQUISTO MATERIALE LIBRARIO E AUDIOVISIVO PER LA BIBLIOTECA COMUNALE. CONTRIBUTO ANNUALITÀ 2017. CIG: Z352616EB5.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 4 del 26/02/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione triennale 2018/2020 immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 26 del 09.04.2018 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2018/2020, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**VISTA** la L.R. n. 64/1950;

**PREMESSO** che in relazione all'istanza di contributo per la gestione della biblioteca, inoltrata dal Comune di Ussassai, la RAS - Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni culturali, Informazione, Spettacolo e Sport ha disposto con determinazione n. 74 del 28.02.2018 l'erogazione di un contributo di euro 1.122,96 per l'esercizio 2017;

**ATTESO**, pertanto, che si rende necessario procedere all'attuazione del procedimento amministrativo finalizzato alla spendita di una parte delle somme messe a disposizione dalla RAS per l'acquisto del materiale librario e audiovisivo in favore della Biblioteca Comunale;

**RITENUTO** in particolare dover dotare la Biblioteca Comunale di strumenti in grado di dare risposte adeguate e diverse alle sempre maggiori esigenze dell'utenza, stabilendo di procedere all'acquisto di libri/dvd, tenuto conto anche delle richieste formulate dalle persone che frequentano la Biblioteca e della necessità di incrementare il numero delle stesse;

**PRESO ATTO** che la L. n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, dispone che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016;

**PRESO ATTO** che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTO** l'art. 7, comma 2, della Legge n. 94 del 6 luglio 2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, che ha introdotto l'obbligo di ricorrere – ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario – al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

**RICHIAMATA** la L. n. 208/2015 che, agli articoli 502-503, prevede una deroga a quanto stabilito con la norma di cui al punto precedente per i micro acquisti di importo inferiore ai 1.000,00 euro per i quali non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche;

**VISTO** il comunicato del Presidente dell'ANAC, datato 30/10/2018, "Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art. 40, co. 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore ai 1000 euro", che recita testualmente: "... è stato chiesto se, in relazione alla disposizione recata dall'art. 40, co. 2, del Codice, sia consentito, per gli affidamenti infra 1000 euro, procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296. L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1000 euro,

*permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici.”;*

**CONSIDERATO** che il prodotto di cui al presente atto rientra nelle fattispecie contemplate dalla normativa innanzi citata e tra quelli eseguibili ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), mediante affidamento diretto;

**PREMESSO** che la Libreria L'Arcobaleno, con sede in Baunei (NU), Via Orientale Sarda n. 164, operatore economico specializzato nella fornitura dei materiali in parola, offre un servizio completo poiché riesce a fornire qualsiasi libro o audiovisivo presente nel mercato, consegna il materiale direttamente in Biblioteca e sostituisce immediatamente il materiale che ad un controllo più accurato risultasse deteriorato;

**DATO ATTO** che con nota n. 3091 del 29/11/2018 è stata inoltrata alla summenzionata libreria una richiesta di preventivo per acquisto materiale librario e audiovisivo per la Biblioteca Comunale di Ussassai;

**VISTA** la risposta pervenuta in data 30.11.2018, acquisita al protocollo in data 03/12/2018 col n. 3115, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, della Libreria L'Arcobaleno di Baunei, che propone per l'acquisto di materiale librario e audiovisivo lo sconto del 23% sul prezzo di copertina;

**RITENUTO** opportuno e conveniente acquistare presso la Ditta Arcobaleno materiale librario e audiovisivo per un importo pari a € 999,80 di cui si procede ad effettuare la prenotazione di impegno;

**ACQUISITO**, mediante procedura telematica, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, con esito regolare, valido sino al 09/03/2019;

**VISTI:** il D.L.g.s. 267/2000;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità del Comune;

## **DETERMINA**

**DI AFFIDARE**, per le motivazioni specificate in premessa, alla Ditta L'Arcobaleno, con sede in Baunei (NU), Via Orientale Sarda n. 164, P. IVA. 00838370914, l'acquisto di materiale librario e audiovisivo per un importo pari a € 999,80, IVA diletta esclusa;

**DI IMPEGNARE**, per i fini di cui al presente atto, la somma di € 1.122,96;

**DI IMPUTARE** la somma di € 1.122,96 sul Cap. 1476 del Bilancio triennale 2018/20, esercizio 2018 in conto Competenza, che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione “Trasparenza, valutazione e merito” del sito istituzionale dell'Ente;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet del Comune.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Giovanna Mura

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE**

Dott. Gian Basilio Deplano

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**  
**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**  
**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Parere di copertura monetaria**  
**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**  
**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,05/12/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale.

**Parere di compatibilità monetaria**  
**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**  
**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,04/12/2018

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gian Basilio Deplano

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 05/12/2018

Ussassai,05/12/2018

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo