



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Finanziaria

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>N.R.G. 331 del 26/09/2019</b>	<b>Reg. di settore n. 75 del 26/09/2019</b>	<b>Oggetto:</b> RIMBORSO AL COMUNE DI SAN VITO DEGLI ONERI STIPENDIALI DIRETTI E INDIRETTI RELATIVI ALLA SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI SAN VITO E USSASSAI PERIODO 01/01/2019 – 31/08/2019
--	---	---

#### Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTO l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);  
 VISTI gli art.107,109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 21/01/2019 n.5 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2019-2021 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.6 del 21/01/2019 di approvazione del bilancio di Previsione 2019/2021 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 6 del 28/01/2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2019-2021, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs.18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

VISTO il decreto del Sindaco in data 12/11/2018 n°10 con il quale è stato confermato con decorrenza dalla stessa data tale l'incarico per l'intera durata del mandato del Sindaco;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n.27 del 06/05/2019 ad oggetto "CCNL 2016-2018: Sistema di conferimento e revoca posizioni organizzative, modifica "Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

VISTO il decreto del Sindaco in data 13/05/2019 n°3 con il quale è stata nominata la Rag. Cinzia Oraziotti Responsabile dell'Area Economico Finanziaria a decorrere dal 21/05/2019 per l'intera durata del mandato del Sindaco, così come previsto dall'art.13 comma 3 C.C.N.L. funzioni locali 2016/2018;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

DATO ATTO che presso il Comune di Ussassai la sede di Segreteria risultava vacante dal 01.09.2015 e che pertanto tale servizio è stato garantito ricorrendo a scavalchi e supplenze;

PREMESSO che i Comuni di San Vito e Ussassai hanno espresso la volontà di istituire una convenzione per lo svolgimento associato del servizio di segreteria comunale, rispettivamente con atto consigliere n. 2 del 29.03.2017 e atto consigliere n. 1 del 1.02.2017;

VISTA la convenzione originale sottoscritta dai Sindaci in data 31.03.2017;

DATO ATTO che è stato individuato, quale capo della convenzione, il Comune di San Vito, avente popolazione residente compresa tra i 3.001 e i 10.000 abitanti;

VISTA la deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'ex Agenzia n. 113/2001 la quale prevede che: <<nell'ipotesi in cui venga stipulato un accordo per l'esercizio in forma convenzionata del servizio di segreteria comunale tra una sede che risulti coperta da titolare ed una o più sedi vacanti, l'unico segretario titolare acquista titolarità della segreteria convenzionata>>

TENUTO CONTO che:

- il Dott. Giacomo Mameli, titolare della segreteria comunale di San Vito, è stato individuato, dal Sindaco di tale comune con decreto n.2 del 4.04.2017, quale titolare della convenzione di segreteria;
- la convenzione ha decorrenza dal 10.04.2017, per la durata di un anno, rinnovabile tacitamente alla scadenza;
- gli effetti giuridici sul trattamento economico del Segretario della convenzione decorrono dalla medesima data;
- le spese dovute per lo stipendio sono a carico di ciascun comune secondo le seguenti percentuali:
  - Comune di San Vito 27 ore (pari al 75% ovvero 3/4 )
  - Comune di Ussassai 9 ore (pari al 25% ovvero 1/4)
- nel caso di missioni svolte nell'interesse di un solo Comune il rimborso sarà corrisposto dall'Ente interessato;
- al segretario comunale dovrà essere corrisposta, oltre al trattamento economico fondamentale, la retribuzione mensile aggiuntiva pari ad un quarto dello stipendio complessivo in godimento di cui all'art.37, comma 1 da a) ad e) ai sensi dell'art.45 del C.C.N.L. dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 16 maggio 2001;
- il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario Comunale ed al recupero, con cadenza trimestrale, delle spese a carico del Comune in convenzione, per la percentuale di onere stipendiale di propria competenza;

VISTO il prospetto inviato dal Comune di San Vito, ns. prot. n.2701 del 26/09/2019, contenente il dettaglio degli emolumenti lordi corrisposti al Segretario Comunale Dott. Giacomo Mameli, oltre ad oneri a carico Ente, per il servizio associato di segreteria comunale periodo gennaio/agosto 2019;

DATO ATTO che dal prospetto e dalle verifiche contabili effettuate da codesto ufficio finanziario, emerge il seguente costo complessivo:

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| - Competenze lorde   | € 39.635,25 |
| - Cpdel carico ente  | € 9.433,19  |
| - Inadel carico ente | € 1.141,50  |
| - IRAP carico ente   | € 3.369,00  |
| - Totale             | € 53.578,93 |

e che pertanto la quota a carico del Comune di Ussassai a titolo di oneri stipendiali diretti e indiretti per il servizio di segreteria convenzionata svolto dal Segretario Comunale Dott. Giacomo Mameli nel periodo 1/01/2019–31/08/2019 è determinata in complessivi Euro 13.394,73;

RITENUTO opportuno procedere al rimborso al Comune di San Vito della somma complessiva di € 13.394,73 quale quota pari al 25% di rimborso degli oneri stipendiali diretti e indiretti di competenza di questo ente dovuti per il servizio di segreteria convenzionata svolto dal Segretario comunale Dott. Giacomo Mameli nel periodo 1/01/2019 – 31/08/2019;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 2006/2009 e per il biennio economico 2008/2009 del 1° marzo 2011;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

DI IMPEGNARE e contestualmente LIQUIDARE al Comune di San Vito la somma complessiva di € 13.394,73 quale quota di rimborso degli oneri stipendiali diretti e indiretti di competenza di questo ente dovuti per il servizio di segreteria convenzionata svolto dal Segretario comunale Dott. Giacomo Mameli nel periodo 1/01/2019 – 31/08/2019, mediante versamento sul conto corrente di tesoreria unica, con codice ente 305595;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 13.394,73 comprensiva dei conseguenti oneri previdenziali e assistenziali a carico del Comune, al capitolo 1027 intitolato "Rimborso spese per servizio segreteria in convenzione" del Bilancio di Previsione 2019/2021, il quale presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa.

DI DARE ATTO che l'obbligazione è esigibile nell'esercizio corrente, ai sensi e per gli effetti del principio di competenza finanziaria di cui all'allegato al Dlgs 118/2011 come integrato con il Dlgs 126/2014;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
ORAZIETTI CINZIA

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
ORAZIETTI CINZIA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA****Parere in ordine alla regolarità tecnica***(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)***Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 26/09/2019

**Il Responsabile del Servizio**  
ORAZIETTI CINZIA**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE****Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Visto in ordine alla regolarità contabile***(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)***Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 26/09/2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
ORAZIETTI CINZIA**Impegni Assunti**

Titolo	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	AnnoImpegno	NumeroImpegno
1.09.01.01.001	01.02	1027	RIMBORSO AL COMUNE DI SAN VITO DEGLI ONERI STIPENDIALI DIRETTI E INDIRETTI RELATIVI ALLA SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI SAN VITO E USSASSAI PERIODO 01/01/2019 – 31/08/2019	13.394,73	2019	1053

**Liquidazioni**

Titolo	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
--------	----------	----------	-------------	-------------------------	------------------------

1.09.01.01.001	01.02	1027	RIMBORSO AL COMUNE DI SAN VITO DEGLI ONERI STIPENDIALI DIRETTI E INDIRETTI RELATIVI ALLA SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI SAN VITO E USSASSAI PERIODO 01/01/2019 – 31/08/2019	13.394,73	1105
----------------	-------	------	--	-----------	------

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 26/09/2019**

**Ussassai**, 26/09/2019

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
f.to ORAZIETTI CINZIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

*Ussassai*, 26/09/2019

**Il Responsabile di Servizio**  
ORAZIETTI CINZIA