



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.org.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.org.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 83 del 27/10/2015

AREA SOCIO CULTURALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
383	27/10/2015	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI CONTRASTO DELLE POVERTA' ESTREME – 2^ LINEA D'INTERVENTO “CONCESSIONE DI SUSSIDI PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'” ANNUALITA' 2014 - APPROVAZIONE GRADUATORIA - IMPEGNO DI SPESA.

Il Responsabile del Servizio

ISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituita del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 24 del 25.09.2015 di approvazione del Bilancio di previsione 2015, del Bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2015/2017;

VISTA la Deliberazione della G.M. n. 43 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2015;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

RICHIAMATO l'art. 35, comma 2, della L. R. 2/2007 che prevede l'avvio di un programma sperimentale di contrasto della povertà, destinato alle famiglie e alle persone senza reddito, escluse da analoghi interventi previsti da altre amministrazioni pubbliche;

VISTA la deliberazione G.R. n. 28/7 del 17.07.2014, con la quale è stato approvato il programma regionale per la realizzazione di interventi di contrasto alle povertà per l'annualità 2014, che prevede tre linee di intervento:

1. Sostegno economico e progetti personalizzati di aiuto a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà (transitoria e per lungo tempo);
2. Concessione di sussidi per lo svolgimento di servizi di pubblica utilità;
3. Concessione di sussidi a favore di nuclei familiari per far fronte all'abbattimento dei costi e dei servizi essenziali;

PRESO ATTO:

- che, con la summenzionata deliberazione G.R., come specificato nell'allegato B, al Comune di Ussassai sono state destinate risorse regionali pari a € 17.311,03, al netto della quota IRAP di cui alle L.R. n. 12/2013 art. 2, comma 2;

- che, come risulta attualmente dalle verifiche contabili effettuate dal Servizio Finanziario, per questo Ente la quota finanziabile per l'annualità 2014 del Programma in oggetto con l'utilizzo del 70% dell'IRAP è pari a € 22.030,00;

- che, per i fini di cui al presente atto, è disponibile nel corrente bilancio di previsione quale economia residua del Programma di contrasto alle povertà annualità 2013 pari a € 3.392,43;

- che, alla data del presente atto, l'intera somma a disposizione realizzazione del programma regionale di interventi di contrasto alle povertà per l'annualità 2014 ammonta a € 42.733,46;

RICHIAMATA la deliberazione G.M n. 27 del 27.05.2015, con la quale sono stati approvati, seguendo le linee di indirizzo stabilite con deliberazione G.R. n. 28/7 del 17.07.2014, le modalità e i criteri per l'individuazione dei beneficiari dei contributi del Programma di contrasto alla povertà;

CONSIDERATO che con l'atto citato al punto precedente si è stabilito di attuare il Programma regionale di contrasto alle povertà estreme, secondo le indicazioni regionali ripartendo le risorse complessive disponibili come di seguito riportato:

1. Sostegno economico e progetti personalizzati di aiuto a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà (transitoria e per lungo tempo), 5% del finanziamento complessivo, € 2.136,68;
2. Concessione di sussidi per lo svolgimento di servizi di pubblica utilità, 70% del finanziamento complessivo, € 29.913,42;
3. Concessione di sussidi a favore di nuclei familiari per far fronte all'abbattimento dei costi e dei servizi essenziali 25% del finanziamento complessivo, € 10.683,36;

RILEVATO sul Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015 sono disponibili € 3.392,43, relativi ad economie dell'annualità 2013 del programma di cui all'oggetto;

VISTE le proprie determinazioni nrs. 81 e 82 del 21.10.2015, aventi ad oggetto rispettivamente: 1^ linea d'intervento - Annualità 2014 – “Sostegno economico e progetti personalizzati di aiuto-Attivazione n. 1 progetto” e “Sostegno economico in favore di persone e nuclei familiari per l'abbattimento dei costi abitativi e dei servizi essenziali. 3^ Linea d'intervento - Annualità 2014- Approvazione graduatoria- Impegno e liquidazione”;

DATO ATTO che a seguito degli impegni delle somme necessarie per l'attivazione delle due linee di intervento indicate al punto precedente, risulta che dalle spese previste per la Linea di intervento 1(uno) residuano € 336,72 e da quelle previste per la Linea di intervento 3 (tre) residuano € 7.833,75, per un ammontare complessivo di € 8.220,47;

CONSIDERATO che la citata deliberazione G.M n. 27 del 27.05.2015 prevede che *“qualora i fondi riservati ad uno specifico intervento siano in esubero rispetto alle necessità riscontrate le somme eccedenti saranno ripartite fra gli altri interventi laddove si rileverà necessità di ulteriore copertura”*....., ne consegue che la somma disponibile per il presente intervento ammonta ad € 38.133,89;

DATO ATTO CHE:

- la 2^ linea di intervento si realizza attraverso l'impegno in attività di pubblica utilità rivolte a persone che vivono una condizione di povertà e che hanno capacità lavorativa;
- possono accedere a questa linea di intervento: prioritariamente coloro che sono privi di un'occupazione; coloro che hanno perso il lavoro e sono privi di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici e risultano abili al lavoro; persone appartenenti a categorie svantaggiate purché NON diversamente assistiti e NON beneficiari di altri programmi di inserimento lavorativo sostenuti da un finanziamento pubblico;
- Il sussidio mensile concesso sarà di importo massimo pari a €. 600,00 corrispondente ad un numero presunto di 80 ore mensili di attività di pubblica utilità;
- I beneficiari verranno chiamati a svolgere servizi di pubblica utilità collettiva in diversi settori quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche (uffici comunali, biblioteca, scuole, palestre); salvaguardia, cura e manutenzione del verde pubblico e dell'arredo urbano; cura, apertura e chiusura del cimitero comunale; collaborazione nella raccolta differenziata dei rifiuti; attività di assistenza, accompagnamento a persone disabili e/o anziane; attività di collaborazione con gli uffici comunali (ad es. archiviazioni, commissioni, fotocopisteria, centralino, ecc.); servizi di supporto alle iniziative culturali, sportive e di spettacolo organizzate, gestite o patrocinate dall'Amministrazione Comunale;
- Le attività previste dal servizio civico dovranno essere compatibili con età, capacità e/o particolari attitudini della persona in stato di svantaggio. Le attività del servizio civico non rientrano nel sistema competitivo di mercato e non possono essere utilizzate in sostituzione di lavoro dipendente o autonomo;
- I beneficiari dovranno obbligatoriamente sottoscrivere un disciplinare, col Servizio Sociale del Comune, mediante il quale dichiareranno di essere disponibili a svolgere le attività di pubblica utilità consapevoli che, in nessun caso detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l'amministrazione comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente finalità socio-assistenziale. La mancata sottoscrizione del disciplinare o il non rispetto degli obblighi assunti tra le parti comporteranno la decadenza dal beneficio. Il disciplinare sottoscritto dal richiedente definisce il tipo di servizio al quale la persona è preposta, la durata, il numero delle ore mensili di servizio richiesto e il compenso forfetario.

SPECIFICATO che l'accesso alla presente linea di intervento è consentito, nell'anno di riferimento, ad un solo componente per nucleo familiare.

Le persone ammesse al presente beneficio non potranno usufruire, nello stesso periodo, di programmi di inserimento lavorativo sostenuti da un finanziamento pubblico.

Chi non accetta o interrompe il servizio senza autorizzazione dell'ufficio servizio sociale perde il diritto al contributo.

VISTE n. 10 domande, con i relativi documenti allegati, presentate dai richiedenti, di cui 8 rispondenti ai requisiti richiesti dal programma regionale e 2 non ne sono in possesso in quanto presentano una certificazione ISEE superiore ai parametri richiesti;

DATO ATTO che n. 1 (uno) degli 8 richiedenti, fatte le opportune valutazioni, è stato inserito, con atto del Responsabile del Servizio Sociale, quale utente della Linea 1- Sostegno economico e progetti personalizzati di aiuto a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà (transitoria e per lungo tempo);

RITENUTO di dover provvedere alla formazione della graduatoria, seguendo i criteri stabiliti con la summenzionata delibera G. M. n. 27 del 27.05.2015;

VISTA la graduatoria predisposta dall'Operatore Sociale del Comune, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che si procederà alla regolarizzazione delle posizioni INAIL e all'applicazione delle norme in materia di sicurezza previste dalla D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che si provvederà a far effettuare agli utenti inseriti nell'attività lavorativa prevista dal Programma di cui all'oggetto, denominata Servizio Civico Comunale, gli accertamenti sanitari e la visita medica per il rilascio del certificato di idoneità al lavoro;

VISTA la L.R. 23/05;

VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267;
- Il Regolamento dei contratti;
- Il Decreto Legislativo 20 Aprile 2006 n.163;
- Il Vigente Regolamento di contabilità;
- La legge N°11 febbraio 1994, N° 109 e successive modificazioni e integrazioni;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE la graduatoria citata in premessa e il piano di intervento per n. 7 utenti che contempla l'inserimento in attività di pubblica utilità per n. 20, 16 e 15 ore settimanali di prestazione volontaria, con una contribuzione mensile individuale che può variare da un minimo di € 500,00a un massimo di € 600,00 a seconda del numero di ore lavorate;

DI DARE ATTO che si provvederà a far effettuare agli utenti inseriti nell'attività lavorativa prevista dal Programma di cui all'oggetto, denominata Servizio Civico Comunale, gli accertamenti sanitari e la visita medica per il rilascio del certificato di idoneità al lavoro;

DI DARE ATTO che tutti i 7 utenti verranno inseriti per 10-9 mesi circa a partire dal mese di Novembre 2015;

DI DARE ATTO che si procederà alla regolarizzazione delle posizioni INAIL, ad effettuare le visite mediche e a dotare gli utenti dei dispositivi di protezione individuale secondo le prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 e ss. ii. e mm.;

DI DARE ATTO che viene svolta un attività di prestazione volontaria e che pertanto non si instaura un rapporto di lavoro dipendente con i soggetti individuati;

DI DARE ATTO che sul Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015 sono disponibili in € 3.392,43, relativi ad economie dell'annualità 2013 del programma di cui all'oggetto;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 38.133,89, finalizzata alla realizzazione degli interventi di cui al programma Regionale per la realizzazione di interventi di contrasto delle povertà estreme –annualità 2014, Linea di intervento 2, così come segue:

- € 12.711,46 al Tit. 1 funz. 10 Serv. 4 Interv. 5 dd Cap. 1898 del Bilancio 2015 in Conto Competenza;
- € 25.422,43 al Tit. 1 funz. 10 Serv. 4 Interv. 5 dd Cap. 1898/1 del Bilancio 2015 in Conto Competenza;

DI DARE ATTO che il Comune, per sostenere i costi legati alla gestione, organizzazione e verifica degli interventi relativi al programma Regionale di cui all'oggetto per le linee 3, utilizzerà risorse proprie pari a € 1.500,00 che verranno impegnati con atto successivo sul capitolo 1898/2, Tit. 1 funz. 10 Serv. 4 Interv. 5, del bilancio di previsione 2015;

DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

Dott. Gian Basilio Deplano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Parere di copertura monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,27/10/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Oraziotti

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 43 del 25/09/2015.

Parere di compatibilità monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,27/10/2015

Il Responsabile del Servizio
Dott. Gian Basilio Deplano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28/10/2015

Ussassai,28/10/2015

L'addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo