



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 44 del 28/06/2018

## AREA TECNICA - MANUTENTIVA

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
156	28/06/2018	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DELLA CHIESA PARROCCHIALE SAN GIOVANNI BATTISTA DI USSASSAI – APPROVAZIONE II° STATO DI AVANZAMENTO DEI LAVORI – LIQUIDAZIONE ONORARI A TUTTO IL SAL N. I ALL'ARCH. GIUSEPPE MATTEO PIRISI DI MACOMER - CIG: Z181FAADBR.

Il Responsabile del Servizio

**Visto** l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

**Visti** gli artt.107,109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 26-Febbraio-2018, n. 03 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP), esecutiva;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 26-Febbraio-2018, n. 04 avente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020, esecutiva;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 09-04-2018 di approvazione del PEG per l'esercizio finanziario 2018/2020, nonché di assegnazione delle risorse e degli interventi ai responsabili d'area;

**Attesa** la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 02 del 10-04-2018 di attribuzione della responsabilità di servizio;

**Vista** la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 42 del 07/08/2017, con la quale si stabilisce che i lavori di "Consolidamento e restauro della chiesa parrocchiale San Giovanni battista di Ussassai" verranno appaltati mediante esperimento di gara per procedura negoziata ai sensi

dell'art. 36, comma, 2 lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, e con le procedure di cui agli artt. 95 e 97, comma 2, dello stesso Codice, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, con divieto di offerte in aumento;

**Dato atto** che l'art.101, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", prevede l'effettuazione della nomina del Direttore dei Lavori prima dell'avvio delle procedure di gara;

**Richiamata** la Determinazione U.T.C. n. 43 DEL10-08-2017, relativa alla nomina in qualità di direttore dei lavori e coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dell'arch. Giuseppe Matteo Pirisi, con studio in Macomer;

**Atteso** che le spese relative all'incarico sono già state imputate, come da propria determinazione n. 42 del 07/08/2017;

**Vista** la regolarità della certificazione contributiva rilasciata per il summenzionato professionista da INARCASSA in data 25-06-2018, allegata alla presente.

**Atteso che** trattandosi di liquidazione di importo netto superiore ad € 5.000,00, si è proceduto, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602 /73, alla verifica on line sul sito di Equitalia servizi della non morosità fiscale del soggetto interessato, che risulta soggetto non inadempiente, di cui si allega la certificazione;

**Vista** la fattura elettronica n. 05 del 30/04/2018, pervenuta al protocollo generale al n. 1124/2018 in data 30.04.2018, dell'importo di € 6.060,93 di imponibile di cui € 1.165,56 di ritenuta e di € 1.330,40 per IVA al 22% per un importo totale di €7.394,33;

**Preso atto** della documentazione riguardante il SAL n. 02 presentata in data 27-04-2018 con Prot. n. 1117 costituita dai seguenti documenti:

- Stato di avanzamento dei lavori n. 02;
- Certificato di pagamento dei lavori n. 02;
- Copia del libretto delle misure;
- Copia del registro di contabilità;

**Visto** il CIG acquisito: Z181FAADBD;

**Atteso** che si può, pertanto, procedere alla liquidazione degli onorari e spese relativi all'incarico professionale di progettazione, sicurezza in fase di progettazione, prime indicazioni sulla sicurezza, rilievi, all'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi, con studio in Macomer;

**Visto** l'art. 1 del D.L. n. 50/2017, convertito dalla L. n. 96/2017, che ha modificato l'art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/1972, relativo alla disciplina IVA della scissione dei pagamenti (Split payment) in base al quale, dal 1° luglio 2015, anche il servizio di ingegneria in oggetto rientra nell'ambito soggettivo di applicazione della disciplina della scissione dei pagamenti;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la L. n. 190/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrastò alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Visto** l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

**Visto** il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

**Preso atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di approvare** in linea tecnica amministrativa i documenti riguardanti il SAL n. 02 presentata in data 27-04-2018 con Prot. n. 1117 costituita dai seguenti documenti:

- Stato di avanzamento dei lavori n. 02;
- Certificato di pagamento dei lavori n. 02;
- Copia del libretto delle misure;
- Copia del registro di contabilità;

**Di precisare**, inoltre, che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa dopo il 01/07/2017 ed è, pertanto, soggetta alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**Di liquidare**, per le motivazioni citate in premessa, gli onorari e spese relativi all'incarico di cui sopra all'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi di Macomer, C.F. PRSGPP52H10I448A, P.IVA IT00715200911, secondo la seguente fattura elettronica: FATTPA 05 del 30/04/2018, pervenuta al protocollo generale al n. 1125in data 30/04/2018, dell'importo imponibile di € 6.060,93 di imponibile di cui € 1.165,56 di ritenuta e di € 1.30,40 per IVA al 22% per un importo totale di € 7.394,33;

**Di accreditare** allo Studio dell'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi di Macomer, la somma imponibile di € 4.895,37, mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella stessa fattura elettronica su menzionata;

**Di imputare** la spesa complessiva londa di € 7.394,33 capitolo 3010/2, sul bilancio di previsione pluriennale 2018-2020, esercizio 2018, in conto competenza che presenta una sufficiente disponibilità;

**Di accantonare** la somma di € 1.333,40 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato “Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment”, ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato “Ritenute per scissione contabile IVA split payment”;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. n. 633/72 l'importo dell'IVA pari ad € 1.333,40 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

**Di attestare** di aver pubblicato nella sezione “Trasparenza, valutazione e merito” del sito istituzionale del Comune le informazioni necessarie in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 18 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA  
Ing. Luciano Loddo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 02/07/2018

Ussassai, 02/07/2018

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
Rag. Roberta Guaraldo