



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. <b>10</b> del <b>08/03/2023</b>	<b>Oggetto:</b> Approvazione del progetto definitivo -esecutivo denominato “Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo” – annualità 2021 e 2022”
--	---

L'anno **duemilaventitré** il giorno **otto** del mese di **marzo** alle ore **12:28** in modalità mista presso l'ufficio del Sindaco, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in sessione Ordinaria e in seduta Segreta.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	USAI FRANCESCO	Si	
Vicesindaco	LAI GIAN PAOLO	Si	
Assessore	PUDDU MICHELA	Si	
Assessore	DEPLANO SANDRO SALVATORE		Si

Presenti: **3**  
 Assenti: **1**

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la Presidenza **Usai Francesco** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che sulla proposta è stato acquisito il parere di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Partecipa con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti il Segretario Comunale **Dott.ssa Cuboni Cristina**.

## LA GIUNTA COMUNALE

La seduta della Giunta Comunale si è svolta in modalità mista, in conformità al Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute del Consiglio e della Giunta comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.04.2022 con il Segretario Comunale Cristina Cuboni, gli Assessori Michela Puddu e Gian Paolo Lai presenti nella sede comunale, mentre il Sindaco Francesco Usai è collegato da remoto, in videoconferenza. I partecipanti sono stati individuati con certezza e possono seguire la presentazione delle proposte e la discussione e intervenire alla discussione e alle operazioni di voto.

### PREMESSO CHE:

- La L.R. 1/2011, ha previsto l'erogazione di contributi a favore delle Amministrazioni comunali per l'aumento, la manutenzione e la valorizzazione del patrimonio boschivo su terreni che insistano in prossimità di aree interessate da forme gravi di deindustrializzazione, di cave dismesse, di impianti di incenerimento di rifiuti solidi urbani o di produzione di energia da fonte fossile, nonché ricadenti nei comuni che hanno subito rilevante diminuzione degli occupati nel settore della forestazione.

### RICHIAMATI i seguenti atti:

- la L.R. n.5 del 25 febbraio 2021 che prevede lo stanziamento di € 8.000.000,00 nel capitolo di spesa SC02.0890, Missione 9, Programma 5, da ripartire secondo quanto stabilito dall'art.3, comma 2, L. R. n.10/2020 (legge di stabilità), nel modo seguente:
  - una quota pari a € 4.000.000,00 a favore dei comuni con aree interessate da gravi forme di deindustrializzazione e di cave dismesse, di impianti di incenerimento di rifiuti solidi urbani o di produzione di energia da fonte fossile individuati con deliberazione della Giunta regionale;
  - una quota pari a € 4.000.000,00, a favore dei Comuni che hanno subito una rilevante diminuzione degli occupati nel settore della forestazione;
- la deliberazione della GR n. 16/36 del 05.05.2021 recante: < < Programma di ripartizione euro 4.000.000 per l'erogazione di contributi per l'aumento, la manutenzione e la valorizzazione del patrimonio boschivo a favore dei Comuni che hanno subito una rilevante diminuzione degli occupati nel settore della forestazione. Cap. SC02.0890 - C.D.R. 00.05.01.01>>;
- la determinazione n. 17537/501 del 21.07.2021 con la quale è stata approvata la graduatoria delle domande presentate dai comuni secondo quanto previsto dall' allegato A della richiamata DGR 16/36 inerente i criteri di ripartizione, finalizzate all'acquisizione del contributo per interventi di aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo relativo all'annualità 2021;
- la determinazione n. 710 del 13/10/2021 con la quale è disposto l'impegno di complessivi € 4.000.000,00 a valere sul cap. SC02.0890 missione 09 progr. 05 macroagg. 104 PCF U.1.04.01.02.003, del bilancio regionale 2021, a favore delle Amministrazioni comunali individuate nell'allegato 1 della determinazione n. 710 del 1.10.2021 e prevede l'assegnazione al Comune di Ussassai un contributo complessivo di € 65.000,00;
- la determinazione n. 725 prot. 20245 del 04/08/2022 con la quale è disposto l'impegno di complessivi € 6.000.000,00 a valere sul cap. SC02.0890 missione 09 progr. 05 del bilancio regionale 2022, a favore delle Amministrazioni comunali individuate nell'allegato 1 della Delib.G.R. n. 25/30 del 2.8.2022 e prevede l'assegnazione al Comune di Ussassai un contributo complessivo di € 51.320,00;

### CONSIDERATO che:

- con determinazione propria assunta al RG n 466 del 24/11/2022 si è provveduto all'accertamento delle risorse in entrata imputando la somma relativa di €116.320,00 sul Cap 4096 in conto competenza;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n.48 del 18/10/2022 è stata approvata la perimetrazione delle aree interessate al presente progetto "Lavori Di Aumento, Manutenzione E Valorizzazione Del Patrimonio Boschivo-D.G.R. 16/36 del 05/05/2021", per un importo complessivo di €116.320,00 dando incarico all'ufficio Tecnico Comunale di procedere all'affidamento di un incarico per i servizi di progettazione preliminare definitiva ed esecutiva e direzione lavori e sicurezza, per un importo totale di progetto pari a € 116.320,00;
- con procedura ad evidenza pubblica di cui alla determinazione DGR 487 de 12/12/2022 è stata affidata la progettazione di quanto in oggetto alla Dr.ssa Forestale Mariangela Serrau (CIG Servizi: Z0E38A7E19 Importo a base d'asta € 8'142,40 cassa previdenziale e IVA22% inclusa) la quale ha depositato in data 04/01/2023 con prot 40 un progetto definitivo -esecutivo costituito dai seguenti elaborati:

ALL. E\_1\_Quadro\_economico;

ALL E2\_Computo\_metrico\_estimativo;

ALL E3\_Analisi\_prezzi;  
TAV. EC1\_Corografia\_generale\_25K;  
TAV. EC2\_Inquadramento\_vincolistico\_10kA3;  
TAV. EC3\_Planimetria\_interventi\_10kA2;  
ALL. EG\_\_Capitolato\_oneri\_Ussassai;  
ALL PSC\_CV\_Ussassai\_2021\_2022;  
ALL. R0-ELENCO\_ELABORATI;  
ALL. R1\_Relazione\_Ussassai;  
ALL. Rspc - Relazione\_di\_incidenza-screening\_ambientale\_Sic\_Monti\_del\_Gennargentu;  
con il seguente quadro economico:

<b>QUADRO ECONOMICO DEI LAVORI</b>	
<b>A1) Importo per l'esecuzione delle Lavorazioni (comprensivo dell'importo per l'attuazione dei Piani di Sicurezza)</b>	
A1.1) Costi per la manodopera	€. 66.044,16
A1.2) Costi per materiali e dotazione attrezzature	€. 11.829,02
<b>Sommano (A1.1+A1.2)</b>	<b>€. 77.873,18</b>
<b>B) Oneri diretti e riflessi manodopera</b>	
B1) Oneri della sicurezza	€. 2.725,56
B2) Costi visite mediche, formazione, vaccinazioni, DVR ecc	€ 2.104,80
B3) Imprevisti costi manodopera	
<b>Sommano (B1+B2+B3)</b>	<b>€ 4.830,36</b>
<b>C) Somme a disposizione della stazione appaltante per:</b>	
C1) Oneri per ass tecnica, progettazione, dir lavori (max 7% di C)	€. 6.385,31
C2) Oneri previdenziali e cassa (4%)	€. 255,41
C3) Iva spese tecniche	€. 1.460,96
C4) Costi gestione cooperativa	€. 6.000,00
C5) Iva Costi di gestione Coop.	€. 1.320,00
C6) Iva 22% di A1.1+B1+B2	€. 15.592,40
C6) Iva 22% di A1.2	€. 2.602,38
<b>Sommano a disposizione</b>	<b>€. 33.616,46</b>
<b>Importo progetto:</b>	<b>€ 116.320,00</b>

ATTESO il D. lgs 50 del 18/04/2016 con riferimento all'art 23 <<concessione di lavori e di servizi>>;  
ESAMINATO il progetto di che trattasi, e che lo stesso risponde alle esigenze espresse dalla amministrazione comunale Ussassese risultando fra l'altro coerente alla vigente normativa in materia;  
RITENUTO di dover procedere all'approvazione dell'intero progetto in parola nonché dei succitati elaborati progettuali allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale finalizzata a permettere al Servizio Tecnico di adempiere a indire una procedura d'appalto finalizzata all'individuazione di un operatore economico (cooperativa di tipo B) a cui assegnare il medesimo appalto di servizi;  
CONSIDERATO che è stata inetta una conferenza di Servizi al fine di ottenere i pareri sovracomunali ai sensi dell'art 14 della Legge 241/1990 in data 06/01/2023 che ha avuto come allegati alla presente, pareri positivi;  
DATO ATTO che i lavori della Conferenza di servizi si sono conclusi in maniera favorevole e che verrà emessa determina motivata di conclusione della conferenza;  
VISTA la proposta formulata, nel testo risultante dalla presente deliberazione, dal Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo cui compete lo svolgimento dell'attività istruttoria accertativa dei presupposti giuridici e dei requisiti di legittimità della proposta medesima;

DATO ATTO che sulla proposta inerente alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 c. 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla Legge 213/2012, del D.Lgs.267/2000, hanno espresso parere favorevole, come da allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- il Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

## DELIBERA

**Di approvare** il progetto definitivo-esecutivo ai sensi ai sensi del D. lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. relativo al <<Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo" – annualita' 2021 e 2022>> redatto dal Dott Agronomo forestale Mariangela Serrau composto dai seguenti elaborati:

ALL. E\_1\_Quadro\_economico;  
 ALL E2\_Computo\_metrico\_estimativo;  
 ALL E3\_Analisi\_prezzi;  
 TAV. EC1\_Corografia\_generale\_25K;  
 TAV. EC2\_Inquadramento\_vincolistico\_10kA3;  
 TAV. EC3\_Planimetria\_interventi\_10kA2;  
 ALL. EG\_\_Capitolato\_oneri\_Ussassai;  
 ALL PSC\_CV\_Ussassai\_2021\_2022;  
 ALL. R0-ELENCO\_ELABORATI;  
 ALL. R1\_Relazione\_Ussassai;

ed il seguente quadro economico di progetto:

<b>QUADRO ECONOMICO DEI LAVORI</b>	
<b>A1) Importo per l'esecuzione delle Lavorazioni (comprensivo dell'importo per l'attuazione dei Piani di Sicurezza)</b>	
A1.1) Costi per la manodopera	€. 6.044,16
A1,2) Costi per materiali e dotazione attrezzature	€. 11.829,02
<b>Sommano (A1.1+A1.2)</b>	<b>€. 77.873,18</b>
<b>B) Oneri diretti e riflessi manodopera</b>	
B1) Oneri della sicurezza	€. 2.725,56
B2) Costi visite mediche, formazione, vaccinazioni, DVR ecc	€ 2.104,80
B3) Imprevisti costi manodopera	
<b>Sommano (B1+B2+B3)</b>	<b>€. 4.830,36</b>
<b>C) Somme a disposizione della stazione appaltante per:</b>	
C1) Oneri per ass tecnica, progettazione, dir lavori (max 7% di C)	€. 6385,31
C2) Oneri previdenziali e cassa (4%)	€. 255,41
C3) Iva spese tecniche	€. 1.460,96
C4) Costi gestione cooperativa	€. 6.000,00
C5) Iva Costi di gestione Coop.	€ 1.320,00
C6) Iva 22% di A1.1+B1+B2	€...15.592,40
C6) Iva 22% di A1.2	€. 2.602,38
<b>Sommano a disposizione</b>	<b>€. 33.616,46</b>
<b>Importo progetto:</b>	<b>€ 116.320,00</b>

**Di confermare** che il costo totale del servizio in parola è troverà copertura nel redigendo bilancio di previsione pluriennale in corso di approvazione 2023/2025 al Cap 3070/2;

**Di dare Atto** che, in ottemperanza alla vigente normativa in materia di trasparenza, pubblicità e anticorruzione, le informazioni relative al presente provvedimento saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**Di demandare** al Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo all'adozione della determina motivata di conclusione della conferenza di servizi da comunicare a tutti gli enti intervenuto;

**di dichiarare** il presente provvedimento, con separata unanime e favorevole votazione resa in forma palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, IV comma, del T.U., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

<b>Sindaco</b> Usai Francesco	<b>Segretario Comunale</b> Dott.ssa Cuboni Cristina
----------------------------------	--

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

\*\*\*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

**Ussassai**, 06/03/2023

**Il Responsabile del Servizio**  
**USAI FRANCESCO**

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole** con la seguente motivazione: .

**Ussassai**, 08/03/2023

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**ORAZIETTI CINZIA**

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **08/03/2023** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

**Ussassai**, 08/03/2023

**Segretario Comunale**  
Dott.ssa Cuboni Cristina