



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | comune.ussassai.org.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

|                                                         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Reg. generale</b><br><b>n. 464 del</b><br>18/12/2023 | <b>Reg. settore</b><br><b>n. 179 del</b><br>18/12/2023 | <b>Oggetto:</b> CONTRIBUTO MIBACT ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI PER IL SOSTEGNO ALL'EDITORIA LIBRARIA ANNO 2023- LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA LIBRERIA DEL CORSO -TORTOLI. CIG: ZF53D76A53.<br><br>CIG: ZF53D76A53 |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 4 del 10.01.2023 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

**PREMESSO CHE:**

- Il Ministero per i beni culturali, e attività culturali e per il turismo, con Decreto Ministeriale n. 8 del 14/01/2022 ha istituito un fondo emergenze imprese-biblioteche destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria;
- Con Decreto Direttoriale n. 127 del 24/02/2022 della Direzione generale biblioteche e diritto d'autore, è stata pubblicata la disciplina attuativa del decreto ministeriale sopra citato per le annualità 2022 e 2023;

**ACCERTATO** che il suddetto Decreto del MIBACT rep. 8 del 14/01/2022 destina alle biblioteche

pubbliche appartenenti allo Stato e agli Enti territoriali dei contributi da destinarsi solo all'acquisto di libri;

**DATO ATTO** il Comune di Ussassai ha presentato formale domanda per l'assegnazione di tali fondi per la Biblioteca Comunale.;

**ACCERTATO** che con Decreto del MIBACT n. 614 del 22/08/2023 al Comune di Ussassai è stato

concesso per l'anno 2023 un contributo pari a **€. 4.232,08**;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 416 del 04.12.2023, mediante la quale, ai sensi del D.Lgs.vo n. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, si è provveduto ad affidare la fornitura di materiale librario in favore della *Libreria del Corso* con sede in Tortolì – NU, per la somma di Euro 1.410,70, IVA esente in quanto assolta dall'editore ai sensi art. 74 c. 1, lett. C del DPR 633/72 e circolare min. 328 del 24/12/1997;

**DATO ATTO** che, con l'atto citato al punto precedente, per le motivazioni innanzi espresse, si è provveduto ad impegnare in favore della *Libreria del Corso* con sede in Tortolì – NU, la somma di **Euro -1.410,70;**

**DATO ATTO** che la fornitura del materiale richiesto è stata effettuata regolarmente ed entro i tempi stabiliti;

**VISTA** ed esaminata la fattura elettronica n. 19\_23 del 15/12/23, presentata dalla *Libreria del Corso* con sede in Tortolì – NU con la quale chiede la liquidazione della somma di € **1.410,70**, non soggetta ad IVA ai sensi del DPR 633/72 Art. 74, per la fornitura di materiale librario alla Biblioteca Comunale di Ussassai;

**DI DARE ATTO** che: il CIG acquisto in data 27/11/2023 è il n. **ZF53D76A53;**

**ACQUISITO**, con il protocollo INPS\_37929903, il documento unico di regolarità contributiva, regolare fino al 03/02/2024;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale del 20/03/2023 n. 3 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2023-2025 (DUP), immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n.4 del 20/03/2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2023/2025 immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 12 del 28/03/2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. per

l'esercizio finanziario 2023-2025, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa

di cui in parte dispositiva;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto

obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione

ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**DATO ATTO** che sulla base dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, effettuata

dal Responsabile del procedimento, si può attestare e la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

**RITENUTO** di procedere, per le motivazioni innanzi espresse, alla liquidazione di € **1.410,70**, non soggetti ad IVA ai sensi del DPR 633/72 Art. 74, alla *Libreria del Corso* con sede in Tortolì – NU;

**VISTI:**

il D.Lgs 36/2023;

il DPR 207/2010;

il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

#### **DETERMINA**

**DI DARE** atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI LIQUIDARE**, per la fornitura di materiale librario per la Biblioteca Comunale di Ussassai, in favore della *Libreria del Corso* con sede in Tortolì – NU la somma di **Euro 1.410,70**, esente IVA ai sensi del DPR 633/72 Art. 74;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 1.410,70 sul Bilancio di previsione pluriennale 2023/2025, esercizio 2023, cap. 1478 in Conto Competenza;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

**DI DARE ATTO** che il presente atto verrà pubblicato sull'albo pretorio on line sul sito internet ufficiale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA GIOVANNA

**Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale**  
Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**  
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 18/12/2023

**Il Responsabile del Servizio**  
Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Visto in ordine alla regolarità contabile**  
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 18/12/2023

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Dott.ssa Cinzia Oraziotti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** CONTRIBUTO MIC ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI PER IL SOSTEGNO ALL'EDITORIA LIBRARIA ANNO 2023- AFFIDAMENTO DIRETTO LIBRERIA DEL CORSO TORTOLI - IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZF53D76A53.

| Titolo              | Missione           | Capitolo        | Esercizio   | Tipologia           |
|---------------------|--------------------|-----------------|-------------|---------------------|
| 1.03.01.01.001      | 5.2                | 1478            | 2023        | Impegno collegato   |
| Impegno Provvisorio | Impegno Definitivo | Importo Impegno | Sub-impegno | Importo sub-impegno |
| 257                 | 851                | 1.410,70        | 0           | 0,00                |

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** CONTRIBUTO MIC ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI PER IL SOSTEGNO ALL'EDITORIA LIBRARIA ANNO 2023- AFFIDAMENTO DIRETTO LIBRERIA DEL CORSO TORTOLI - IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZF53D76A53.

| Titolo          | Missione    | Capitolo            | Esercizio    | Impegno Definitivo   |
|-----------------|-------------|---------------------|--------------|----------------------|
| 1.03.01.01.001  | 5.2         | 1478                | 2023         | 851                  |
| Importo Impegno | Sub-impegno | Importo sub-impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione |
| 1.410,70        | 0           | 0,00                | 1092         | 1.410,70             |

