



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 104 del 13/12/2011

AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
667	13/12/2011	RINNOVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE RELATIVO ALLE PROCEDURE GESTIONALI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E DEL PROTOCOLLO PER L'ANNO 2012 ALLA DITTA ZUDDAS DI CAGLIARI.

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n.1 del 14.03.2011 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2011/2013, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M.n°16 del 21.03.2011 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2011, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del 05.04.2007 con il quale il dipendente Serrau Mauro è stato nominato Responsabile del procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

CONSIDERATO che la Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari è assegnataria dell'assistenza delle seguenti procedure gestionali in dotazione al Servizio Amministrativo dell'Ente: Servizi demografici e Protocollo informatico;

VISTE le proposte di rinnovo dei canoni di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2012 delle sopra specificate procedure, in dotazione dell'Ente, dai quale risulta un costo complessivo pari a Euro 2.025,00 + IVA 21% per un totale di € 2.450,25;

CONSIDERATO che per l'anno 2012, rispetto al 2011, il costo del canone di assistenza dei programmi sopra indicati non ha subito nessun aumento ad eccezione dell'aumento IVA dal 20 al 21%;

CONSIDERATO che risulta indispensabile per il proseguimento dell'ordinaria attività dell'Ente mantenere i servizi software sopra descritti di cui l'Ufficio Amministrativo è dotato;

RITENUTO opportuno pertanto accettare la proposta della Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari inerente il rinnovo dei contratti di assistenza software relativi alle procedure gestionali del servizio amministrativo sopra descritte per l'anno 2012;

DATO ATTO che all'onere derivante dalla presente determinazione si provvederà mediante adozione di successivo impegno di spesa da assumersi non appena approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore : CIG: Z2C02C0B7C;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

DI ACCETTARE le proposte di rinnovo dei contratti di assistenza tecnica operativa software inviati dalla Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari inerenti il rinnovo dei canoni di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2012 delle seguenti procedure: Servizi demografici e Protocollo informatico;

DI AFFIDARE alla Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari il servizio di assistenza software e l'aggiornamento delle procedure gestionali sopra elencate del Servizio Amministrativo per l'anno 2012;

DI DARE ATTO che l'onere derivante dalla presente determinazione si provvederà mediante adozione di impegno di spesa di € 2.450,25 (IVA 21% inclusa) da imputarsi sull'apposito intervento del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

Dott. Giacomo Mameli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14/12/2011</p> <p>Ussassai, 14/12/2011</p> <p style="text-align: right;">L'Addetto alle Pubblicazioni Rag. Roberta Guaraldo</p>