

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DELL'OGLIASTRA</b></p> <p style="text-align: center;">Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai</p> <p style="text-align: center;">E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a></p> <p style="text-align: center;">☎ 0782/55710 📠 0782/55890</p> <p style="text-align: center;">C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

**Registro Settore N° 10 del 03/02/2015**

## AREA FINANZIARIA

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
47	03/02/2015	LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA GRAFICHE E.GASPARI S.R.L. PER ACQUISTO LICENZA D'USO E AGGIORNAMENTO SOFTWARE "CALCOLO PENSIONE E TFR" – CIG Z9011F620C

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

**RICHIAMATO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2014, pubblicato sulla G.U. del 30.12.2014, con il quale e' stato differito al 31 marzo 2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2015;

**VISTO** l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000 per il quale il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione fissato con norma statale, autorizza automaticamente l'esercizio provvisorio sino al termine entro il quale va deliberato il bilancio di previsione;

**ATTESO** che il primo gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità comunale secondo i nuovi principi contabili di cui all'allegato 1 del D.Lgs 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014 e pertanto il bilancio di previsione 2015 dovrà essere approvato secondo le nuove regole contabili uniformi, anche se il piano dei conti e la nuova modulistica vivranno ancora un anno di affiancamento a livello conoscitivo;

**RILEVATO** che l'esercizio 2015 costituisce fase transitoria nell'attuazione dell'armonizzazione contabile;

**RISCONTRATO** che le nuove regole dell'esercizio provvisorio decorreranno dal 2016, in quanto l'art. 11, comma 16 del D.Lgs. 118/2014, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014, prevede che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato;

**DATO ATTO** che nel corso del 2015 questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs 267/00 il quale sancisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis).

VISTA la deliberazione del C.C. n.12 del 02.07.2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M.n°43 del 02.07.2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2014, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

CONSIDERATO che l'Inpdap con circolare n.10/04 ha fornito disposizioni operative in merito all'attivazione del nuovo sistema di liquidazione e pagamento delle pensioni in modalità definitiva denominato "*Pensione subito*", ideato con la semplice finalità di accelerare i tempi di erogazione definitiva delle prestazioni (non solo pensioni) ai lavoratori ed esonerare gli enti datori di lavoro da ogni responsabilità derivante da errori di calcolo o di diritto, fatti salvi i casi di parziale o inesatta trasmissione dei dati, cui deriva la ripetibilità di eventuali indebiti pensionistici;

CONSIDERATO che la nuova procedura prevede la trasmissione dei dati per la liquidazione delle pensioni mediante l'invio informatico (floppy, e-mail alla sede provinciale o territoriale dell'istituto e, solo eccezionalmente, in formato cartaceo) del nuovo modello PA04, da utilizzare anche nel caso di prestazioni diverse dalla pensione quali riscatti, ricongiunzioni, prosecuzione volontaria, computo e costituzione posizione assicurativa all'Inps ecc, nonché di tutta la documentazione cartacea utile alla liquidazione e ammissione a pagamento della pensione per le domande presentate dal 1° giugno 2004;

CONSIDERATO che a tal fine l'Inpdap ha messo a disposizione degli enti la nuova versione aggiornata dell'applicativo informatico S7, appositamente modificato, e scaricabile dal sito internet dell'Istituto [www.inpdap.gov.it](http://www.inpdap.gov.it);

CONSIDERATO che l'Ufficio di Ragioneria ha provveduto prontamente a scaricare il programma di cui al punto precedente, se pur con notevoli difficoltà di installazione e configurazione, non ultime l'installazione ripetuta di virus (worm) nel sistema operativo del proprio Pc ad ogni connessione ad internet, che, dopo diversi interventi tecnici, si è scoperto causati proprio dal software installato per il corretto funzionamento del programma PensioniS7, denominato MSDE - Service manager; programma che probabilmente ha attivo un servizio individuato dal worm, presente in rete, all'atto dell'apertura della connessione internet che consente allo stesso di reinstallarsi nel pc;

RITENUTO necessario dotarsi pertanto di una procedura informatica idonea alla gestione dei nuovi adempimenti richiesti in materia pensionistica, già operativi, senza l'inconveniente di doversi

aspettare nuove contaminazioni di worm nel PC, come purtroppo avviene con l'utilizzo del programma PensioniS7 dell'Inpdap;

DATO ATTO che il comma 159 dell'art. 1 della legge finanziaria 2006 dà la facoltà alle Amministrazioni pubbliche di aderire alle convenzioni CONSIP stipulate ai sensi dell'art.26 della legge 488/99, ovvero di procedere in forma autonoma nel rispetto dei parametri prezzo-qualità previste nelle succitate convenzioni;

CONSIDERATO che la spesa oggetto della presente determinazione non rientra nelle convenzioni attualmente attive stipulate dalla CONSIP ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999, n. 488 e successive modifiche;

PRECISATO che l'art. 5, comma 1, lett. b) del vigente "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia" prevede la possibilità, per servizi e forniture fino a 10.000,00 iva esclusa, di procedere ad affidamento diretto, con richiesta di almeno un preventivo ad un operatore economico;

PRESO ATTO che la fornitura rientra, per tipologia, nell'elenco di cui all'art. 4 comma 1 lettera g) del citato Regolamento Comunale;

DATO ATTO che è stata contattata in merito la ditta specializzata nel settore Grafiche E.Gaspari S.r.l., che ha presentato un software applicativo compatibile realizzato dalla DP Solutions S.r.l. per la gestione completa di tutte le informazioni utili al trattamento pensionistico dei dipendenti degli Enti Locali, che consente il calcolo della pensione e del trattamento di fine rapporto, con la stampa della relativa modulistica prevista (modello PA04, foglio di calcolo, Modello 756, Mod.350/P, Modello TFR/1 e TFR/2) e la generazione del supporto informatico per l'Inpdap;

DATO che la ditta Grafiche E.Gaspari S.r.l., su richiesta dell'Ufficio Ragioneria, ha fornito in versione dimostrativa in prova d'uso gratuita il software "*Calcolo pensione e TFR*";

CONSIDERATO che con propria determinazione n.31 del 26.04.2010 si è proceduto ad affidare la fornitura del software in questione alla ditta Grafiche E.Gaspari S.r.l. la quale ha provveduto ad inviarci la chiave di attivazione per la configurazione e l'installazione definitiva dell'applicativo, senza la quale alcune funzionalità sarebbero rimaste inibite;

CONSIDERATO che, essendo trascorso più di un anno dalla data di acquisto del software, la licenza di aggiornamento dello stesso è scaduta e non è pertanto più possibile usare correttamente l'applicativo senza gli opportuni aggiornamenti a meno che non sia rinnovata per un ulteriore anno;

RITENUTO urgente rinnovare pertanto la licenza di aggiornamento per l'anno 2015 del software "*Calcolo Pensione e TFR*" onde permettere all'ufficio l'uso completo di tutte le funzionalità operative del programma, mediante affidamento alla ditta Grafiche E.Gaspari S.r.l. che provvederà ad inviarci una nuova chiave di attivazione per la configurazione ed installazione definitiva dell'applicativo;

CONSIDERATO che l'acquisto della licenza d'uso del software di cui sopra comporta una spesa complessiva pari a Euro 180,00 + IVA 22% = Euro 219,60, comprendente anche gli aggiornamenti previsti e l'assistenza telefonica per un anno, come risulta dal preventivo di spesa inviato dalla ditta e protocollato dall'Ente al n.3305/2014 del 11/11/2014;

RICHIAMATA la propria determinazione n.99 del 27.11.2014 (N.R.G. 474 del 27/11/2014) con la quale è stata rinnovata per un anno la licenza di aggiornamento del software "*Calcolo Pensione e TFR*" mediante affidamento alla ditta Grafiche E.Gaspari S.r.l. ed impegnata la relativa somma occorrente pari a Euro 219,60 (IVA inclusa);

VISTA la fattura n.36929 del 31.12.2014 di Euro 219,60 ( IVA inclusa ) inviata dalla ditta Grafiche E.Gaspari S.r.l. con la quale la stessa ha provveduto regolarmente alla fornitura della procedura in oggetto;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG Z9011F620C;

VISTA la certificazione di regolarità contributiva dell'impresa, emessa dall'INPS in data 03/02/2015, risultata regolare per tutti gli enti assicurativi e previdenziali;

VISTA la certificazione rilasciata dalla Ditta Grafiche E.Gaspari S.r.l. in conformità all'art.3 del D.M. n.14/2000 e alla L. n. 136/2010 *“Tracciabilità dei flussi finanziari”* pervenuta al protocollo generale al n.0003595/2014 del 03/12/2014;

RITENUTO opportuno provvedere tempestivamente alla liquidazione della fattura citata;

CONSIDERSATO che dal 1° gennaio 2015 e' entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. **"split payment"**, il quale prevede per le cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalita' e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. E' quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilita' 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato *"Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici"*;

CONSIDERATO che il comunicato stampa n. 7 del 9 gennaio u.s., il MEF dispone che il nuovo meccanismo si applica alle operazioni fatturate dal 1° gennaio 2015, pertanto le fatture emesse nel 2014 continuano a soggiacere al regime naturale dell'esigibilita' differita di cui all'art. 6, comma 5, D.P.R. n. 633/1972;

DATO ATTO che è stato reso noto con un comunicato del MEF del 30.01.2015, che il Ministro Padoan ha firmato il decreto di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il Dlgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014;

VISTI:

- il D.lgs 163/2006 ed in particolare l'art.125 sui lavori, servizi e forniture in economia;
- il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia del Comune di Ussassai approvato con Delibera del C.C.n.12 del 12 settembre 2011;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

DI LIQUIDARE alla ditta Grafiche E.Gaspari S.r.l. la fattura citata in premessa dell'importo complessivo di Euro 219,60 (IVA inclusa) per la fornitura della licenza di aggiornamento del software applicativo denominato *“Calcolo pensione e TFR”* mediante accredito sul c/c dedicato aperto presso l'Istituto Bancario Poste Italiane Spa, agenzia n.1/Business di Bologna, codice IBAN IT75D0760102400000000207472;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di Euro 219,60 (IVA inclusa) al titolo 1 – funzione 1 - servizio 3 – intervento 2, dove trova collocazione il capitolo 1035 del predisponendo bilancio di Previsione 2015 in conto RR.PP, che presenta una pari disponibilità per la presente spesa;

DI PRECISARE che le fatture oggetto della presente liquidazione sono state emesse nel 2014 e non sono soggette pertanto alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile e l'Iva sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

DI DARE ATTO di aver ottemperato agli obblighi in materia di documento unico di regolarità contributiva (durc) e tracciabilità dei flussi finanziari;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Rag. Cinzia Oraziotti

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 03/02/2015</p> <p>Ussassai, 03/02/2015</p> <p style="text-align: right;"><b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b> Rag. Roberta Guaraldo</p>