

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DELL'OGLIASTRA</b>  Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai  E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a>  ☎ 0782/55710 📠 0782/55890  C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

**Registro Settore N° 132 del 08/11/2016**

## AREA TECNICA - MANUTENTIVA

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
419	08/11/2016	<b>PRENOTAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE PER IL PAGAMENTO DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE DELL' AUTOCARRO NISSAN E DEL PICK UP NISSAN NAVARA IN DOTAZIONE AI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI PER L'ANNO 2017- IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE</b>

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 6 del 15.07.2016 di approvazione del bilancio di Previsione 2016, del bilancio pluriennale 2016 - 2018 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2016 - 2018, del bilancio di Previsione armonizzato 2016 – 2018 di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con funzione conoscitiva, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n.31 del 21.07.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo - titolare di Posizione Organizzativa, al dipendente geom. Salvatore Lobina, profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Tecnica manutentiva, Cat. D, posizione economica D4;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

ATTESO che necessita provvedere al pagamento delle tasse automobilistiche in scadenza al 30.09.2016 dell'autocarro Nissan e del pick up Nissan Navara in dotazione al servizio tecnico manutentivo comunale per l'anno 2017;

DATO ATTO che tramite il sito internet dell'ACI è stato calcolato l'ammontare dell'importo annuo da versare per l'autocarro Nissan per l'anno 2017, ammontante ad € 43,16 + € 0,35 per sanzioni di ritardato pagamento + spese postali di € 1,50, per complessivi € 45,01 e del pick up Nissan Navara,

ammontante ad € 51,00 + € 0,41 per sanzioni di ritardo pagamento + spese postali di € 1,50, per complessivi € 52,91;

RITENUTO di dover provvedere senza indugio, per non incorrerne nelle sanzioni ed interessi previsti per il tardivo pagamento della tassa, al pagamento per il tramite dell'economo comunale dell'importo complessivo di € 97,92 della tassa automobilistica mediante versamento in c.c.p. 1099 intestato a Regione Sardegna - Agenzia delle Entrate Ufficio di Roma 2, per l'anno 2017, in scadenza al 30 settembre 2016;

RAVVISATA la necessità di prenotare la spesa nei diversi capitoli di competenza dell'Ufficio Tecnico, al fine di fronteggiare il pagamento che l'economo comunale effettuerà per la spesa in oggetto;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

## DETERMINA

DI AUTORIZZARE l'Economo Comunale per le motivazioni esposte in premessa a pagare l'importo complessivo di € 97,92, comprensivo di spese postali di € 3,00, per le tasse automobilistiche degli automezzi comunali mediante versamento in c.c.p. 1099 intestato a Regione Sardegna - Agenzia delle Entrate Ufficio di Roma 2, per l'anno 2017, in scadenza al 30 settembre 2016;

DI DARE ATTO che la spesa pari a € 97,92 trova copertura al cap. 1090, sul bilancio di previsione pluriennale 2016-2018, esercizio 2016, in conto competenza, che presenta una sufficiente disponibilità;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA  
Geom. Salvatore Lobina

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)  
Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Parere di copertura monetaria  
(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)  
Visto, si esprime parere Favorevole**

Ussassai,08/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 21/07/2016.

**Parere di compatibilità monetaria  
(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)  
Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,08/11/2016

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Salvatore Lobina

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 08/11/2016

Ussassai,08/11/2016

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo