



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.org.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.org.it>

☎ 0782/55710 📠 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

**Registro Settore N° 51 del 01/08/2018**

## AREA FINANZIARIA

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
200	01/08/2018	<b>LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE INCARICATO DELLE INDENNITA' PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART.17, COMMA 2, LETT.D) DEL CCNL 01/04/1999 E ALL'ART.36, COMMA 2 DEL CCNL 22/01/2004 – ANNO 2017</b>

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del C.C. n.4 del 26/02/2018 di approvazione del bilancio di Previsione 2018/2020 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 26 del 9.04.2018 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2018-2020, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTI gli artt.15 e 17 del C.C.N.L. dell'1.4.1999 che elencano rispettivamente le risorse che annualmente sono destinate dagli enti a sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l'efficienza e l'efficacia dei servizi e i relativi utilizzi del fondo per il salario accessorio;

PRESO ATTO che la parte fissa del fondo 2017, parte "stabile", derivante dalle risorse che hanno carattere di certezza e continuità, che una volta definite rimangono confermate anche per gli anni

successivi, è stata quantificata con propria determinazione n. 69 del 03.10.2017 (N° Registro Generale n.237 del 03/10/2017);

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 94 (N.R.G. 351) del 07.12.2017 di costituzione del fondo risorse decentrate anno 2017 – parte variabile;

CONSIDERATO:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n.33 del 21.06/2016 è stata costituita la delegazione trattante di parte pubblica;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n.43 del 13.11.2017 sono state impartite alla delegazione trattante di parte pubblica le linee di indirizzo per la negoziazione della destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 13.11.2017 sono state approvate le linee guida per la costituzione del fondo risorse decentrate anno 2017 - parte variabile;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 27.11.2017, sono state impartite linee di indirizzo alla delegazione di parte pubblica per l'adeguamento del CCDI – Parte normativa – alle disposizioni del D. Lgs n. 74/2017;
- che in data 18.12.2017 è stata sottoscritta con le OO.SS. l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo parte economica anno 2017, per la ripartizione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi;
- che l'organo di revisione contabile ha verificato la compatibilità della spesa con i vincoli di bilancio con parere prot. n. 2722 del 20.12.2017 per l'ipotesi di ripartizione economica anno 2017;
- che con deliberazione n. 56 del 20.12.2017 la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017;
- che il verbale di accordo definitivo di contrattazione decentrata economica per l'anno 2017, è stato definitivamente siglato in data 27.12.2017;

**RICHIAMATO** l'art.7 del decentrato integrativo anno 2017, nel quale si stabilisce che: *l'indennità prevista dall'articolo dall' articolo 36 c.2 del CCNL 22 Gennaio 2004 che ha introdotto la lettera i) all'articolo 17. 14/09/2000, è finalizzata a compensare specifiche posizioni di lavoro al personale delle categorie D, C e B, ai quali sono stati attribuiti specifiche funzioni con atto formale derivante dalle qualifiche di Ufficiale Stato Civile e anagrafe ed Ufficio elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalla legge. L'importo annuo di detta indennità nel nostro ente è stabilito in €. 300,00;*

*Risorse necessarie Totale € 1.500,00 di cui:*

- € 600,00 per l'anno 2017 ufficio anagrafe e tributi
- € 600,00 per l'anno 2016 ufficio anagrafe e tributi
- € 300,00 per l'anno 2015 ufficio anagrafe

VISTE le determinazioni del Responsabile del Servizio Amministrativo nn.63,64 (N.R.G. 251,252) del 23.05.2011 la Dott.ssa Lisa Mura (Istruttore Amministrativo Contabile), il Sig.Mauro Serrau (Istruttore Amministrativo) sono stati nominati Responsabili dei Procedimenti implicanti lo svolgimento di mansioni che comportano particolari responsabilità;

**PRESO ATTO** che l'indennità è riconosciuta ai dipendenti solo in presenza di prestazioni effettivamente rese ed aventi le caratteristiche legittimanti il ristoro. Non competono in caso di assenza dal servizio e sono proporzionate in caso di prestazioni ad orario ridotto;

**PROVVEDUTO** d'ufficio a riportare gli importi come sopra individuati, alle percentuali di part time ed agli eventuali mesi di servizio, nonché ad applicare agli stessi l'art 71 del D.L. 112/2008 convertito in legge n. 133/08 (cfr. Aran: Ral 1321, Ral 527) relativamente alla decurtazione in caso di malattia fino a 10 giorni;

**VERIFICATA** la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del prospetto riepilogativo, allegato al presente atto, delle indennità per lo

svolgimento delle funzioni di cui all'art.17, comma 2, lett.i per l'esercizio 2017 spettanti al personale dipendente nei limiti delle risorse a tale scopo destinate;

**RICHIAMATI** i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs.n.118/2011 allegato 4/2 punto 5.2 che testualmente recita: *“Le spese relative al trattamento accessorio e premiante, liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono, sono stanziare e impegnate in tale esercizio. Alla sottoscrizione della contrattazione integrativa si impegnano le obbligazioni relative al trattamento stesso accessorio e premiante, imputandole contabilmente agli esercizi del bilancio di previsione in cui tali obbligazioni scadono o diventano esigibili.”*;

**PRESO ATTO** che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

**VISTI**:

il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

lo Statuto Comunale;

il d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

il d.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;

i vigenti CCNL in materia;

la legge n.241/1990 e s.m.i.;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

Per le ragioni in narrativa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate;

**DI PROVVEDERE**, per le motivazioni indicate in premessa, che si danno per integralmente richiamate e riportate, **A LIQUIDARE** ai dipendenti individuati dai Responsabili di riferimento coi provvedimenti indicati in premessa, le indennità destinate a remunerare lo svolgimento, nell'anno 2017, delle funzioni previste dell'art. 17 - comma 2 lettera i) CCNL 1/4/1999, che calcolate per complessivi euro 516,60, saranno liquidate agli interessati per complessivi euro 514,97, a seguito dell'applicazione, per euro 1,63, della riduzione di 1/26 per ogni giorno di assenza per malattia ai sensi e per gli effetti dell'art.71, comma 1 del D.L. 25 giugno 2008, n.112 convertito nella Legge 133/2008 (Cfr. Orientamento applicativo Aran Ral 1321), come risulta nella tabella depositata agli atti d'ufficio, le cui risultanze finali sono riportate nell'elenco allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** di aver provveduto d'ufficio a riportare gli importi come sopra individuati, alle percentuali di part time ed agli eventuali mesi di servizio, nonché ad applicare agli stessi l'art 71 del D.L. 112/2008 convertito in legge n. 133/08 (cfr. Aran: Ral 1321, Ral 527) relativamente alla decurtazione in caso di malattia fino a 10 giorni;

**DI DARE ATTO** che la somma di Euro 1,63 detratta, per i primi dieci giorni di malattia, dall'importo da corrispondere per le indennità di responsabilità di cui all'art.17, c.2 lett.f) del CCNL 01.04.1999, costituisce economia di bilancio ai sensi dell'art.71 comma 1 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge 133/2008;

DI DARE ATTO che la spesa complessiva pari a € 51497 in applicazione del D.Lgs.118/2011, trova copertura sul codice 01.10 “Risorse umane” Tit. I - capitolo 2165 del bilancio di previsione 2018/2020, in conto competenza, mentre i conseguenti oneri previdenziali e assistenziali CPDEL e l'imposta IRAP a carico dell'Ente trovano copertura rispettivamente nei cap.2165/1 e cap.2165/2 che presentano la necessaria copertura finanziaria;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione “Performance” - “Ammontare complessivo dei premi”, ai fini dell'esercizio del diritto di accesso civico ex D. Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Rag. Cinzia Oraziotti

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)  
Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Parere di copertura monetaria  
(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)  
Visto, si esprime parere Favorevole**

Ussassai,01/08/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale.

**Parere di compatibilità monetaria  
(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)  
Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,01/08/2018

Il Responsabile del Servizio  
Rag. Cinzia Oraziotti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 02/08/2018

Ussassai,02/08/2018

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo

