

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DELL'OGLIASTRA</b></p> <p style="text-align: center;">Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai</p> <p style="text-align: center;">E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a></p> <p style="text-align: center;">☎ 0782/55710 📠 0782/55890</p> <p style="text-align: center;">C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

**Registro Settore N° 60 del 30/07/2014**

## AREA FINANZIARIA

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
298	30/07/2014	Svincolo e restituzione cauzione per l'utilizzo della palestra comunale al Sig. Pili Milvio

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del C.C. n.12 del 02.07.2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M.n°43 del 02.07.2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2014, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 27 del 29 settembre 2005 di approvazione del Regolamento d'uso della palestra comunale scolastica ubicata in località "Sa tanca" ;

VISTA la richiesta del sig. Pili Milvio, Istruttore di Ginnastica, residente a Cardedu in località Museddu, per l'utilizzo della palestra comunale per lo svolgimento di corsi di *Karate* e Ginnastica a corpo libero;

ATTESO che il Sig. Pili Milvio è stato regolarmente autorizzato all'utilizzo della palestra dietro corresponsione di un canone forfetario mensile di € 50,00 a titolo di rimborso spese ed il versamento di una cauzione pari ad € 200,00 a garanzia di eventuali danni, come previsto dall'art. 8 del Regolamento d'uso ;

VISTA la richiesta del sig. Pili Milvio del 29 luglio 2014, pervenuta al protocollo il 29.07.2014 al n.2183/2014 con la quale richiede la restituzione della cauzione di € 200,00 in quanto ha cessato l'attività sportiva nella palestra comunale;

VERIFICATO, come previsto dal succitato art. 8 del Regolamento, che la struttura durante il periodo di utilizzo non ha subito danni alle strutture, impianti, apparecchiature ed arredi ;  
ATTESO, pertanto, che si può procedere alla svincolo ed alla restituzione della cauzione di € 200,00 al sig. Pili Milvio;  
PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.  
VISTI gli artt.183, 191 D.Lgs 18/08/00 n°267, relativi rispettivamente all'impegno di spesa e alle regole per l'assunzione di impegno e per l'effettuazione di spese;  
VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

### **DETERMINA**

DI SVINCOLARE la cauzione pari ad € 200,00 prestata dal Sig.PiliMilvio, residente a Cardedu in località Museddu a garanzia dell'utilizzo della palestra comunale per lo svolgimento dei corsi di *Karate* e *Ginnastica a corpo libero*;

DI LIQUIDARE la somma di € 200,00 al Sig.Pili Milviò mediante bonifico bancario sul conto IBAN indicato nella richiesta allegata al presente atto, in quanto lo stesso risulta aver cessato l'attività sportiva nella palestra comunale;

DI IMPUTARE la spesa di € 200,00 al titolo 4 – intervento 4, (restituzione depositi cauzionali) dove trova collocazione il cap. 5004, ( spese servizi c/terzi ), del bilancio di previsione 2014, in conto RR.PP.2013, che presenta una sufficiente disponibilità;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Rag. Cinzia Oraziotti

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere Favorevole**

Ussassai,30/07/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 43 del 02/07/2014 .

**Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,30/07/2014

Il Responsabile del Servizio  
Rag. Cinzia Orazietti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 30/07/2014

Ussassai,30/07/2014

L'addetto alle Pubblicazioni  
Dott.ssa Lisa Mura