



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 33 del 27/03/2012

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
142	27/03/2012	<b>RINNOVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE RELATIVO ALLE PROCEDURE GESTIONALI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E DEL PROTOCOLLO PER L'ANNO 2012 ALLA DITTA ZUDDAS DI CAGLIARI. IMPEGNO DI SPESA.</b>

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 4 del 05.03.2012 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.C. n° 17 del 12.03.2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012, nonchè l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco n° 1 del 03.01.2011 con il quale viene nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il Dott. Mameli Giacomo;

VISTO il decreto del 05.04.2007 con il quale il Sig. Serrau Mauro è stato nominato Responsabile del procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la propria determinazione n. 104 del 13.12.2011 con la quale è stato rinnovato alla Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari il contratto di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2012 delle seguenti procedure: Servizi demografici e Protocollo informatico per un costo complessivo pari a Euro 2.025,00 + IVA 21% per un totale di € 2.450,25;

RITENUTO necessario provvedere al necessario impegno di spesa;

CONSIDERATO che nella determinazione n.104 sopra richiamata veniva rinviato a successivo atto da assumersi non appena approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012 l'adozione del relativo impegno di spesa in merito;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTI gli artt.183, 191 D.Lgs 18/08/00 n°267, relativi rispettivamente all'impegno di spesa e alle regole per l'assunzione di impegno e per l'effettuazione di spese;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESO che dal competente sito dell' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore : CIG: Z2C02C0B7C;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma complessiva di Euro 2.450,25 (IVA 21% inclusa) a favore della Ditta Zuddas S.r.l. di Cagliari per il rinnovo del canone di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2012 delle procedure gestionali sopra specificate;

DI IMPUTARE l'onere derivante dalla presente determinazione ai seguenti capitoli:

- Euro 1.845,25 per quanto riguarda le procedure Anagrafe, Elettorale e Stato Civile; da assegnare al Cap.1059 (tit. 1, funz. 01, int. 07, serv. 03) del Bilancio 2012 in Conto Competenza che presenta uno stanziamento di € 1.850,00 ed una pari disponibilità;
- Euro 605,00, per quanto la procedura Protocollo informatico, da assegnare al cap.1061 (T.1, F.1, S.2, I.3) del corrente Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012 che presenta uno stanziamento di Euro 1.850,00 ed una pari disponibilità;

DI DARE ATTO ai sensi dell.art. 9 - comma 1, lett. a), punto 2 - del D.L. n° 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n° 102 del 03/08/2009, che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di previsione annuale;  
- a seguito verifica preventiva effettuata con il Responsabile della Ragioneria, il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI  
Dott. Giacomo Mameli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)  
Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai, 27/03/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 27/03/2012

Ussassai, 27/03/2012

L'addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo