



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Tecnico Manutentiva

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>N.R.G. 306 del 09/09/2019</b>	<b>Reg. di settore n. 117 del 09/09/2019</b>	<b>Oggetto:</b> LIQUIDAZIONE - FATTURA LAVORI DI RESTAURO DELLE PARETI ESTERNE DELL'ORATORIO PARROCCHIALE CON TINTEGGIATURA ALLA IMPRESA GHIACCIO SRL - CIG: Z3329641C6.
--	--	--

#### Il Responsabile del Servizio

**Visto** l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

**Visti** gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 21-Gennaio-2019, n. 05 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2019-2021 (DUP), esecutiva;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 21-Gennaio-2019, n. 06 avente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021, esecutiva;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 06 del 28-01-2019 di approvazione del PEG per l'esercizio finanziario 2019/2021, nonché di assegnazione delle risorse e degli interventi ai responsabili d'area;

**Attesa** la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 04 del 13-05-2019 di attribuzione della responsabilità di servizio;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Acquisito**, ai sensi della Determinazione n. 08/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Lotto CIG n.: Z3329641C6;

**Richiamata** la determinazione N.R.G. 288 del 05/08/2019 e n. 113 del settore tecnico con la quale è stata approvata la perizia di stima redatta dal Responsabile del Servizio tecnico che prevede per i "Lavori di restauro delle pareti esterne dell'oratorio parrocchiale con tinteggiatura" una spesa pari a € 4.990,90 più € 499,10 di IVA al 10% per complessivi € 5.490,00 e l'affidamento dei relativi

lavori alla Ditta Ghiaccio Srl Unipersonale di Scano di Montiferro per l'importo complessivo di € 5.490,00 comprensivi di IVA al 10%;

**Preso atto** che i lavori sono stati eseguiti nei tempi previsti ed alla regola dell'arte.

**Vista** la fattura elettronica n. 33/E del 03/09/2019, pervenuta al protocollo generale al n. 2406 del 04/09/2019, dell'importo di € 4.990,90 di imponibile e di € 499,09 per IVA al 10%, per un importo totale di € 5.489,99, per i "Lavori di restauro delle pareti esterne dell'oratorio parrocchiale con tinteggiatura";

**Vista** la regolarità del DURC, richiesto in data 30/06/2019, avente prot. INPS\_16226298 con scadenza al 28/10/2019;

**Considerato** che dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "split payment", il quale prevede per la cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. È quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici";

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 03/2/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

**Dato atto** che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2019 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**Ritenuto** di dover provvedere al pagamento della somma complessiva netta di € 4.990,90 alla Impresa Ghiaccio Ghiaccio Srl Unipersonale di Scano di Montiferro;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la L. n. 190/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Visto** l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

**Visto** il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

**Preso atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di liquidare**, per le motivazioni citate in premessa, all'impresa Ghiaccio Srl Unipersonale di Scano di Montiferro, la fattura elettronica n. 33/E del 03/09/2019, pervenuta al protocollo generale al n. 2406 del 04/09/2019, dell'importo di € 4.990,90 di imponibile e di € 499,09 per IVA al 10%, per un importo totale di € 5.489,99, per i "Lavori di restauro delle pareti esterne dell'oratorio parrocchiale con tinteggiatura";

**Di precisare** che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2019 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**Di imputare** la spesa complessiva lorda di € 5.489,99 sul Capitolo 3010/4, del Bilancio 2019/2021, esercizio 2019, in conto competenza, che presentano una sufficiente disponibilità;

**Di accreditare** all'operatore economico Ghiaccio Srl Unipersonale di Scano di Montiferro, P.IVA 01200780953, la somma complessiva netta di € 4.990,90, mediante bonifico bancario, secondo le coordinate bancarie indicate nella fattura;

**Di accantonare** la somma di € 499,09 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "Ritenute per scissione contabile IVA - split payment";

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/72 l'importo dell'I.V.A. pari a € 499,09 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

**Di attestare** di aver pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet

istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
LODDO LUCIANO

**Il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva**  
LODDO LUCIANO

<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b>
<p><b>Parere in ordine alla regolarità tecnica</b> <i>(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)</i> <b>Visto, si esprime parere: Favorevole</b></p> <p><b>Ussassai, 09/09/2019</b></p> <p><b>Il Responsabile del Servizio</b> <b>LODDO LUCIANO</b></p>

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 09/09/2019**

**Ussassai**, 09/09/2019

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
f.to LODDO LUCIANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

*Ussassai*, 09/09/2019

**Il Responsabile di Servizio**  
LODDO LUCIANO