



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale</b> <b>n. 202 del</b> 15/06/2021	<b>Reg. settore</b> <b>n. 63 del</b> 10/06/2021	<b>Oggetto:</b> Adesione al seminario di formazione sul tema “TRIBUTI COMUNALI 2021: decreto sostegni e altre novità”. Impegno di spesa
---	---	---

#### Il Responsabile del Servizio

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 4 del 02.11.2020 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

**Vista** la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale Tributi n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata Responsabile del procedimento;

**Vista** la Deliberazione del C.C. n. 8 del 31.03.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione triennale 2021/2023 immediatamente esecutiva;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 12.04.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Premesso** che l'art. 7, c. 4, del D.lgs 165/2001 stabilisce che “Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;

**Premesso** che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che “L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”;

**Visti** gli artt. 49-bis e 49-ter del CCNL 21.05.2018 che fissano, rispettivamente, i Principi generali e le finalità della formazione, i destinatari e i processi della formazione;

**Ritenuto** opportuno favorire la partecipazione del personale dipendente a corsi di aggiornamento, sia per la crescita professionale degli stessi, sia per migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini e garantire servizi rispondenti all'esigenza di una maggiore efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;

**Considerato** che gli ultimi mesi sono stati caratterizzati, tra l'altro, dal susseguirsi di provvedimenti normativi e di prassi che hanno inciso radicalmente sulla gestione dei tributi comunali, tra questi il c.d. “Decreto Sostegni” e le interpretazioni ministeriali conseguenti alla nuova definizione e classificazione dei rifiuti;

**Dato atto** che sulle novità intervenute la “Scuola di perfezionamento post laurea” ha programmato il webinar di formazione “TRIBUTI COMUNALI 2021: decreto sostegni e altre novità” per il giorno 11 giugno 2021;

**Considerato** che l'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi – Ogliastra Meridionale, ha aderito all'iniziativa per tutti i comuni appartenenti alla stessa, garantendo una quota partecipazione pari a € 90,00 per ogni partecipante e anticipando la spesa complessiva;

**Considerata** l'importanza dell'aggiornamento sulle tematiche trattate;

**Considerato** che la quota è esente da IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R.633/72 se la fattura è intestata ad Ente Pubblico;

**Ritenuto**, al fine di consentire il recupero delle somme anticipate, di dover provvedere all'assunzione di apposito impegno di spesa di € 90,00 a favore dell'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi – Ogliastro Meridionale, per la partecipazione di n. 1 dipendente;

**Dato atto** che in conformità all'art. 3 del D.M. n.14/2000 e alla L. n. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", il pagamento verrà effettuato nel rispetto delle indicazioni fornite nella fattura, così come previsto nella cedola di adesione;

**Richiamata** determina AVCP n. 4 del 07/07/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136" che al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice" testualmente recita "l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità. Il rapporto tra l'operatore economico che organizza i corsi formativi ed i docenti esterni coinvolti, a seguito di contratti d'opera per prestazioni occasionali, invece, è assimilabile all'ipotesi prevista dall'art. 3, comma 2 della legge n. 136/2010: ne discende che i trasferimenti di denaro conseguenti possono essere esentati dall'indicazione del CIG e del CUP, ferma restando l'osservanza delle altre disposizioni. Si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione";

**Visto** l'interpello 10/2009 il Ministero del lavoro ha stabilito che non esiste alcun obbligo di DURC nell'ipotesi di amministrazione diretta, per gli acquisiti al dettaglio o per le forniture e i servizi non incardinati in procedure negoziali o contrattuali;

**Vista** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**Visti:**

-l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

-il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n°267 del 18/08/2000;

-il D. lgs 118/2011, modificato e integrato dal D. lgs 126/2014;

-il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

-lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

**Di aderire** alla proposta della Scuola di perfezionamento post laurea, per il tramite dell'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi – Ogliastro Meridionale per il webinar di formazione sul tema "TRIBUTI COMUNALI 2021: decreto sostegni e altre novità", programmato per il giorno 11.06.2021;

**Di impegnare**, a favore dell'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi – Ogliastro Meridionale, che anticipa le somme, la somma di € 90,00 quale quota per la partecipazione di n. 1 dipendente al convegno di cui sopra;

**Di imputare** la spesa di € 90,00 al capitolo 1040/1 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023 esercizio 2021, dove esiste la necessaria disponibilità;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA LISA

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA****Parere in ordine alla regolarità tecnica**

*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 10/06/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE****Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Visto in ordine alla regolarità contabile**

*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)*

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 15/06/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
ORAZIETTI CINZIA

**PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI**

**Descrizione:** Adesione al seminario di formazione sul tema "TRIBUTI COMUNALI 2021: decreto sostegni e altre novità". Impegno di spesa

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Tipologia</b>
1.03.02.04.999	01.02	1040.1	2021	Impegno
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
99	676	90,00	0	0,00

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 15/06/2021**

**Ussassai**, 15/06/2021

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
f.to MURA LISA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Ussassai**, 15/06/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO