



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 12 del 11/03/2013

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
128	11/03/2013	Liquidazione indennità di risultato ai Responsabili d'area – Anno 2012.

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2013 e documenti allegati è stato differito al 30/06/2013 per effetto dell'art. 1 comma 381 della L. 228/2012;

Visto l'art. 163 del D. Lgs n° 267/2000 il quale stabilisce:

... *omissis* ...

3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

VISTA la deliberazione del C.C. n.4 del 05.03.2012 di approvazione del Bilancio di Previsione 2012 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M.n°17 del 12.03.2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Enti Locali del 31.03.1999 che agli artt. 8, 9 e 10 disciplina rispettivamente:

- Area delle posizioni organizzative (art. 8);
- Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative (art. 9);
- Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato (art. 10);

VISTO l'art. 10 del CCNL sopra citato che individua la composizione del trattamento accessorio del personale della cat. D titolare di posizione organizzativa e fissa, al comma 3, le percentuali minime e massime degli importi della retribuzione di risultato che può variare da un minimo del

10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita, ed è corrisposta a seguito di valutazione annuale;

PREMESSO che con deliberazione della G.C. n° 25 in data 16/3/2001 sono stati approvati i criteri generali per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative e per la determinazione delle indennità di posizione e di risultato ai responsabili d'area;

PRESO ATTO che l'indennità di risultato risulta essere stata determinata relativamente alle Posizioni Organizzative dell'Ente nella misura del 10% dell'indennità di posizione organizzativa annua attribuita comprensiva della 13^a mensilità, e pertanto in €. 657,97 annui;

DATO ATTO che i dipendenti incaricati di posizione organizzativa risultano essere:

- Geom.Salvatore Lobina, quale incaricato della Posizione Organizzativa Area Tecnica, nominato con decreto del Sindaco n.3 del 31/05/2005;
- Rag.Cinzia Oraziotti, quale incaricata della Posizione Organizzativa Area Finanziaria, nominata con decreto del Sindaco n.2 del 24.01.2008;

VISTO il contratto collettivo decentrato integrativo aziendale sottoscritto dalle parti in data 21/11/2005 e segnatamente l'art. 4 parte III;

VISTO l'art.169 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che, sulla base del Bilancio di Previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi;

VISTA la deliberazione della G.M.n°17 del 12.03.2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012, nonchè l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTA la deliberazione della G.C. n.30 del 28.05.2012 di approvazione del Piano della Performance per l'esercizio 2012, all'interno del quale sono contenuti gli obiettivi di gestione attribuiti ai Responsabili delle Aree per l'anno 2012;

APPURATO che i predetti Responsabili hanno espletato nel 2012 le funzioni di competenza delle posizioni organizzative loro assegnate con i decreti di nomina;

VISTI gli esiti delle valutazioni finali espresse dal Nucleo di Valutazione in data 11.02.2013 nei confronti dei singoli incaricati di posizione organizzativa per l'anno 2012, dalle quali risulta che gli obiettivi assegnati sono stati raggiunti pienamente;

DATO ATTO inoltre che le valutazioni in dettaglio sono depositate in atti presso l'Ufficio di Segreteria comunale;

VISTA la deliberazione della G.C. n°12 in data 06.03.2013, avente ad oggetto la presa d'atto della valutazione dei risultati degli obiettivi di gestione per l'esercizio 2012 per i suddetti Responsabili ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato;

CONSIDERATO che contestualmente si dava incarico al Responsabile del Servizio Finanziario di disporre la liquidazione dei relativi compensi con l'erogazione degli stipendi del mese di marzo;

PREMESSO che l'art.7 del D.Lgs.150/09 – Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni – prevede che ciascuna amministrazione pubblica debba valutare annualmente la performance organizzativa e individuale e a tal fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

CONSIDERATO che il Sistema di valutazione delle performance dei Responsabili di Unità Organizzativa, approvato con deliberazione della G.C. n.40 del 27.08.2011, prevede agli artt. 24 e 25 la ripartizione dell'indennità di risultato in due distinti "istituti":

- Salario accessorio collegato alla performance individuale pari al 80% dell'intero budget collegato alla misurazione e valutazione delle performance;
- Salario accessorio collegato alla performance organizzativa pari al 20% dell'intero budget individuale collegato alla misurazione e valutazione delle performance;

CONSIDERATO che in base ai criteri stabiliti dal Sistema di valutazione delle performance dei Responsabili di Unità Organizzativa l'accesso al premio di risultato è definito, sia per la performance individuale sia per quella organizzativa, secondo le seguenti quattro fasce:

- A Alle valutazioni superiori al 90% del punteggio attribuibile è riconosciuto il 100% del premio accessorio previsto per la performance individuale ed organizzativa;
- B Alle valutazioni comprese tra l'85% e il 90% del punteggio attribuibile è riconosciuto il 90% del premio accessorio previsto per la performance individuale ed organizzativa;
- C Alle valutazioni comprese tra il 60% il l'85% del punteggio attribuibile è riconosciuto l'erogazione del premio accessorio previsto per la performance individuale ed organizzativa in misura proporzionale al risultato raggiunto;
- D Alle valutazioni inferiori al 60% del punteggio attribuibile non è riconosciuto alcun premio accessorio previsto per la performance individuale ed organizzativa;

ACCERTATO che:

- il salario accessorio collegato alla performance individuale pari al 80% dell'intero budget collegato alla misurazione e valutazione delle performance corrisponde a Euro 526,38 (= 80% di Euro 657,97) ;
- il salario accessorio collegato alla performance organizzativa pari al 20% dell'intero budget individuale collegato alla misurazione e valutazione delle performance corrisponde a Euro 131,59 (= 20% di Euro 657,97) ;

TENUTO CONTO che il premio accessorio previsto per la performance individuale ed organizzativa viene riconosciuto sulla base delle rispettive percentuali di valutazione dei risultati raggiunti secondo le fasce di cui al punto precedente;

RITENUTO di dover corrispondere ai suddetti funzionari l'indennità di risultato di cui agli artt. 10 del CCNL e 8 del contratto integrativo aziendale;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D. Lgs. 30/3/2001 n° 165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 18/8/2000 n° 267;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si richiamano e si confermano;

DI PROVVEDERE al pagamento delle competenze lorde spettanti agli incaricati di posizione organizzativa a titolo di indennità di risultato per l'anno 2012 nella seguente misura:

RITENUTO di dover corrispondere ai suddetti funzionari l'indennità di risultato di cui agli artt. 10 del CCNL e 8 del contratto integrativo aziendale;

Responsabile Area Tecnica		Esito Performance individuale	Premio Performance individuale	Totale Indennità di risultato
Geom. Salvatore Lobina		91,50 %	100% di € 526,38	€ 26,38
		Esito Performance	Premio Performance	

		organizzativa	organizzativa	
		70%	70% di € 131,59	€ 92,11
				€ 618,49
Responsabile Area Finanziaria		Esito Performance individuale	Premio Performance individuale	Totale Indennità di risultato
Rag. Cinzia Orazietti		96,04%	100% di € 526,38	€ 526,38
		Esito Performance organizzativa	Premio Performance organizzativa	
		95,00%	100% di € 131,59	€ 131,59
				€ 657,97

DI LIQUIDARE al Responsabile dell'Area Tecnica geom. Lobina Salvatore, a titolo di indennità di risultato per l'anno 2012, la somma di Euro 618,49;

DI LIQUIDARE al Responsabile dell'Area Finanziaria Rag.Cinzia Orazietti, a titolo di indennità di risultato per l'anno 2012, la somma di Euro 657,97;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 1.276,46 come segue:

- € 618,49 al Titolo 1, Funzione 1, Servizio 6, Intervento 1, del predisponendo Bilancio di Previsione 2013, in conto RR.PP. 2012, dove trova collocazione il Cap. 1081 che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa, mentre i conseguenti oneri previdenziali e assistenziali CPDEL e l'imposta IRAP a carico dell'Ente trovano copertura rispettivamente nei cap.1082 Tit.1, Funz.1, Serv.6, Int.1 e cap.1083 Tit.1, Funz.1, Serv.6, Int.7;
- € 657,97 al Titolo 1, Funzione 1, Servizio 3, Intervento 1, del predisponendo Bilancio di Previsione 2013, in conto RR.PP. 2012, dove trova collocazione il Cap. 1031, che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa, mentre i conseguenti oneri previdenziali e assistenziali CPDEL e l'imposta IRAP a carico dell'Ente trovano copertura rispettivamente nei cap.1032 Tit.1, Funz.1, Serv.3, Int.1 e cap.1033 Tit.1, Funz.1, Serv.3, Int.7;

DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 9 - comma 1, lett. a), punto 2 - del D.L. n° 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n° 102 del 03/08/2009, che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di previsione annuale;
- a seguito verifica preventiva effettuata, il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Rag. Cinzia Orazietti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai, 11/03/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Oraziotti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 11/03/2013

Ussassai, 11/03/2013

L'addetto alle Pubblicazioni

Rag. Roberta Guaraldo
