



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

**Registro Settore N° 100 del 14/12/2012**

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
720	14/12/2012	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER PAGAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA PER L'ANNO 2013.

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 4 del 05.03.2012 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.C. n° 17 del 12.03.2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012, nonchè l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco n° 1 del 03.01.2011 con il quale viene nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il Dott. Mameli Giacomo;

VISTO il decreto del 05.04.2007 con il quale il Sig. Serrau Mauro è stato nominato Responsabile del procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Municipale n° 267 in data 16/4/1991 il Comune decideva di aderire all'Associazione Nazionale degli Ufficiali d'Anagrafe e Stato Civile e stabiliva che l'adesione avesse validità anche per i successivi esercizi finanziari, autorizzando il pagamento della quota associativa anno per anno;

CONSIDERATO che la quota associativa per il 2013 è pari a Euro 140,00 (quota "B") per la classe in cui rientra il Comune di Ussassai;

CHE la quota B assicura ulteriori vantaggi rispetto a quelli già compresi nella quota A, quali la fornitura del manuale delle procedure dei servizi demografici in formato elettronico, e della banca dati contenente tutta la legislazione sui servizi demografici, circolari ministeriali, direttive e note, disponibile con accesso tramite password al sito ANUSCA, con una modica differenza di prezzo;

RITENUTO utile per una maggiore efficienza dei servizi demografici rinnovare l'adesione per il 2013;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG: Z6507C0F1D;

Visto il DURC attestante la regolarità contributiva e previdenziale nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;

VISTA la certificazione attestante i dati economici sulla tracciabilità dei pagamenti effettuati dalla pubblica amministrazione ai sensi della legge n. 136/2010;

VISTO il D. Lgs. 30/3/2001 n° 165;  
VISTO il D. Lgs n. 267/2000;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;  
VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## **DETERMINA**

DI IMPEGNARE E LIQUIDARE la somma di Euro 140,00 a favore dell'ANUSCA quale quota associativa per l'anno 2013;

DI IMPUTARE la Spesa al Titolo 1, funzione 1, servizio 7, intervento 5 del Bilancio 2012, in C/C 2012, dove trova collocazione il Cap.1115 che presenta uno stanziamento di Euro 150,00 ed una pari disponibilità.

DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 9 - comma 1, lett. a), punto 2 - del D.L. n° 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n° 102 del 03/08/2009, che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di previsione annuale;
- a seguito verifica preventiva effettuata con il Responsabile della Ragioneria, il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

Dott. Giacomo Mameli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai, 14/12/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/12/2012

Ussassai, 17/12/2012

L'addetto alle Pubblicazioni

Rag. Roberta Guaraldo