

	<div><h1>COMUNE DI USSASSAI</h1><p><b>PROVINCIA DI NUORO</b> Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a> ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p></div>
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Registro Settore N° 16 del 17/07/2018**

**AREA SOCIO CULTURALE**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO**

N.R.G	DATA	OGGETTO:
183	17/07/2018	IMPEGNO LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE VIAGGI AGLI STUDENTI PENDOLARI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO A.S. 2017/2018. L.R. 31/84 E L.R. 25/93.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 4 del 26/02/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione triennale 2018/2020 immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 26 del 09.04.2018 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2018/2020, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**VISTA** la L.R. 31/84 recante nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate;

**VISTA** la Deliberazione della G.M. n. 33 del 25/06/2018 avente ad oggetto: “Direttive al responsabile del servizio per l'erogazione dei rimborsi spese viaggio per gli studenti pendolari frequentanti le scuole secondarie superiori a.s. 2016-2017.”

**VISTO** l'avviso pubblicato in data 26/06/2018 con il quale si rendeva noto agli interessati che l'Amministrazione Comunale procedeva all'attivazione dei rimborsi spese viaggio a favore degli studenti pendolari frequentanti le scuole superiori ed artistiche nell'anno scolastico 2016/2017, previa richiesta al Comune da presentarsi entro il 17/07/2018;

**PRESO ATTO** che entro le ore 13,00 del 17/07/2018 sono state presentate n. 16 richieste di rimborso spese viaggio studenti pendolari, conformi ai requisiti previsti;

**DATO ATTO** che uno dei richiedenti ha frequentato le lezioni solo sino al 15 Marzo 2018 e pertanto il rimborso spetta solo per sei mesi;

**VISTO** in dettaglio l'elenco relativo al rimborso spese studenti pendolari a.s. 2017/2018 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**CONSTATATO** che la spesa complessiva da liquidare agli studenti pendolari residenti a Ussassai che nell'anno scolastico 2017/2018 hanno frequentato Istituti di Scuola Secondaria di II° grado ammonta a € 9.876,00;

**RITENUTO** opportuno procedere all'impegno e alla liquidazione di € 9.876,00 quale spesa complessiva per rimborso spese di viaggio studenti pendolari a.s. 2017/2018;

**VISTO** l'art. 12 della L. 241/90 inerente la predeterminazione dei criteri per l'attribuzione dei vantaggi economici;

**VISTI:**

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

**DETERMINA**

**DI IMPEGNARE** e contestualmente **LIQUIDARE** la somma complessiva di € 9.876,00 a titolo di rimborso spese agli studenti pendolari, anno scolastico 2017/2018, così come specificato nel prospetto allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**DI IMPUTARE** la spesa di € 9.876,00 al Cap. 1440 del Bilancio di previsione pluriennale 2018/20, esercizio 2018 in conto Competenza, che presenta una sufficiente disponibilità;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE  
Dott. Gian Basilio Deplano

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**  
**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**  
**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Parere di copertura monetaria**  
**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**  
**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,17/07/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale.

**Parere di compatibilità monetaria**  
**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**  
**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,17/07/2018

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gian Basilio Deplano

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/07/2018

Ussassai,17/07/2018

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo